



Intrinsic | Downtown S C H O O L S | Campus

2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

| | |
|--|----|
| 升学和毕业 | 2 |
| 评分政策 | 2 |
| 出勤政策 | 4 |
| 下雪天/取消上课 | 7 |
| 学生行为准则(SCC)和纪律政策 | 7 |
| 不可接受的行为和惩戒后果 | 13 |
| 反欺凌政策 | 20 |
| Intrinsic 学校着装和校服政策守则 | 23 |
| 学费 | 25 |
| 禁止广告 | 25 |
| 学术造假 | 25 |
| 设备领取使用政策 | 26 |
| 监督学生 | 28 |
| 教学楼外的人身安全 | 28 |
| 消防演习 | 28 |
| 运动员资格 | 28 |
| 访客 | 29 |
| 通讯录信息 | 29 |
| SOPPA 合规 | 30 |
| PARENTSQUARE | 30 |
| 学生权益 | 31 |
| 支持跨性别和性别不确定的学生 | 32 |
| 学生发起团体 | 33 |
| 医疗政策 | 34 |
| 关于疏忽/虐待的强制报告 | 35 |
| 学生档案政策 | 36 |
| INTRINSIC SCHOOLS 非歧视政策和通知 | 40 |
| INTRINSIC SCHOOLS 性行为不端政策和程序 | 41 |



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

升学和毕业

学生必须满足所有适用方面的要求才能晋升至下一年级或毕业:学术、出勤、辅导课、社区服务,以及学习-计划-成功(Learn.Plan.Succeed)。只有完成所有毕业要求的学生才有资格获取文凭以及参加毕业典礼。请注意,未在以下方面满足要求的学生必须重修整个年级:学术、出勤、辅导课、社区服务、和高中后计划。

1. 学术:学生必须通过所有课程才能晋升至下一年级或毕业。
 - a. 学生必须在正常上课日和学年期间从他们参加的课程中获得相应的学分。未通过课程的学生应尽早参加学分修复课程。学分修复课程的费用为 140 美元。无法在学年开始前一周不足所需学分的学生将不能晋升至下一个年级或毕业。
2. 出勤: 在 2023-2024 学年无故缺勤超过 20 天的学生将被要求参加强化班,以便晋升至下一年级或毕业。这包括因迟到或早退而导致的缺勤。(详情请参考第四页的出勤政策。)我们的行政团队将会审查所有缺勤、迟到和早退。
3. 辅导课:辅导课是一节及格/不及格(Pass/Fail)课程。Pass/Fail 评分为“P”或“F”。然而,它们不计入平均绩点。
4. 社区服务:高中生必须完成至少 40 个社区服务小时和/或服务学习项目才能从 Intrinsic 毕业。从 2020-2021 学年开始,所有高中生将被要求每年完成 10 小时的服务学习项目。
5. 高中后计划:Learn.Plan.Succeed.(学习.计划.成功.)是从 2020 届开始的一个 CPS(芝加哥公立)高中毕业要求。每位 12 年级的学生必须制定一份具体的计划展示他们毕业后的发展方向。

评分政策

评分期

- 每年有两个学期。
- 学生将在每两周收到一次学业进度报告。
- 家长必须在第一、第二和第三季度参加学生主导的家长会。

评分标准

| 字母评分 | % | 未加权 | 荣誉课程 | 大学预科课程 |
|------|----------|-----|------|--------|
| A+ | 97 - 100 | 4.4 | 5.4 | 6.4 |
| A | 92 - 96 | 4.0 | 5.0 | 6.0 |
| A- | 90 - 91 | 3.7 | 4.7 | 5.7 |
| B+ | 87 - 89 | 3.4 | 4.4 | 5.4 |
| B | 82 - 86 | 3.0 | 4.0 | 5.0 |
| B- | 80 - 81 | 2.7 | 3.7 | 4.7 |
| C+ | 77 - 79 | 2.4 | 3.4 | 4.4 |



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

| | | | | |
|----|---------|-----|-----|-----|
| C | 72 - 76 | 2.0 | 3.0 | 4.0 |
| C- | 70 - 71 | 1.7 | 2.7 | 3.7 |
| F | 0 - 69 | 0 | 0 | 0 |

从其他高中转学的学生:从另一所高中转入 Intrinsic 校园的学生必须在接受之前完成成绩单审核。学生可能将一个学期内成功完成的课程转换为 Intrinsic 的一学期学分。但是, 转学生必须付费重修他们未能在原学校通过的课程。除此之外, 学生必须提供他们目前的出勤报告, 行为报告和其他相关文件, 如考试成绩或 IEP (如适用)。

修订政策

Intrinsic 高中的修订和重考政策为学生提供了一个与许多其他高中不同的、充分发挥自身能力的重要机会。我们在修订和缺交作业政策上的三个核心理念是:

1. 掌握知识需要时间, 我们不希望在学生努力掌握学习目标的过程中对他们进行惩罚。
2. 修订/重考应仅在学生获得更多学习之后才允许进行。
3. 政策应帮助学生培养时间管理和组织能力——因此, 准备工作和准备过程是无法补交的。

修订或重考必须在原始截止日期后的10天内完成。教师决定学生必须完成哪些任务才能获得修订或重考的资格。以下是一些示例:

- 参加并达成教师办公室辅导时段的参与要求;
- 提交测验/考试的订正;
- 完成教师设计的反思任务。

当作业返还给学生且可以修订时, 教师应通过 ParentSquare 通知家长修订要求和截止日期。

在学生完成重考或修订后, 作业中取得的最高分数将作为该项评估的最终成绩记录。

缺交作业政策

- 对于未提交形成性或总结性作业的学生(或作业未达到最低完成标准), 成绩册中将记录为“缺交”(记为 MS)。
- 学生有 10 个教学日的时间来补交该作业, 以提升成绩。
- 如果学生在这段时间内提交了作业, 教师将对作业进行准确性评分, 并从最终得分中扣除 10 个百分点。(例如: 如果学生原本得分为 60%, 最终成绩将记为 50%。) 已完成的作业最低得分为 50%(Low Score, 记为 LS)。
- 如果学生未在这10天的时限内完成关键性总结性作业, 仍可以在本学学期结束前补交, 补交后的成绩将统一记为 50%(Low Score)- 这种情况不会导致学生被强制要求参加暑期学校(除非学生课程的最终成绩未达及格线)。

出勤政策

政策: 在任何学年中, 无论出于何种原因, 无故缺勤超过 20 天的学生都可能会失去资格, 必须恢复出勤才能晋升下一年级或者毕业。这包括因迟到导致的缺勤。唯一的例外是那些经由校长批准且由于可证实的健康状况而导致无法到校的学生。

早退或迟到: 如果可能, 学生必须在放学后或周末前往医疗或其他预约。在极少数情况下, 学生需要早退或迟到必须遵循以下程序:

1. 法定监护人必须来学校替学生登记进出学校时间。法定监护人必须出示身份证明。只有在学生紧急联系表上列出的家长/监护人才能从学校接走学生。
2. 学生必须弥补所有错过的课程/作业。
3. 只有经由核实的医生预约、宗教节日、直系亲属死亡或可核实的家庭紧急情况导致的迟到或早退才能算作请假。(这也适用于迟到) 所有其他迟到均被视为无故迟到。请假看医生的学生返校时应携带医生证明。



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

提前离校政策: 在下午 2:45 之后或C日中午12:15 之后提出的提前离校申请将不被批准。频繁的提前离校会对学生的学习进度产生负面影响。学生提前离校后, 仅在持有医生证明或其他可接受的预约证明时才可返回学校。如学生提前离校累计超过 5 次, 学校将安排一次由家长与行政人员参加的会议, 并且这可能会影响学生的良好在校记录。

迟到和早退将对学生的出勤记录产生以下影响:

| 到达/离开时间 | 出勤 |
|------------------|---------|
| 准时到达 | 1天出勤 |
| 迟到 (在第一节课时结束后到达) | 0.5 天缺勤 |
| 早退 (在第四节课时开始前离开) | 0.5 天缺勤 |
| 早退 (在第一节课时结束前离开) | 1 天缺勤 |

迟到: 学生准时到达学校参加 AMA 是非常重要的。AMA 开始后到达学校的学生将被标记为迟到。迟到的学生必须在行政办公室进行登记, 以确保出勤记录准确。(Powerschool将会给他们的老师发送邮件通知学生已到校。)多次迟到可能会导致纪律处分和/或失去特权。

因故缺勤: 只有因生病或可证实的家庭紧急情况才允许缺勤。因此, 学生在返校的 **48 小时**内必须向行政办公室提交法定监护人的书面通知, 才会记为因故缺勤。连续缺勤超过三天需要提供医生证明或其他官方文件。医生证明必须使用抬头纸。如果学生需要外出, 家长/监护人应尽可能在上午八点之前通知行政办公室。如缺勤属于以下类别, 则被视为因故缺勤:

- 生病(需要家长/监护人的书面通知)
- 医疗预约(需要医生证明)
- 家庭成员死亡(需要父母/监护人的书面通知或讣告)
- 庆祝宗教节日
- 心理健康日

对于因故缺勤, 父母、监护人或医生必须提供书面通知。如果缺勤时间超过连续三天, 则必须提供医生证明。校长将根据具体情况进行处理。

参加课外活动: 除非获得领导团队的书面许可, 当天缺勤或部分时间缺勤的学生不得参加当天或晚上的任何课外活动或体育赛事。全天或部分时间缺勤的学生不得出现在校园内。因“cut days”、“senior cut days”、“skip days”、“ditch days”或任何类似活动而缺勤全天或部分时间的学生可能会被拒绝参加任何课外活动或体育赛事, 例如舞会、午餐会、毕业典礼和/或给予多次留校处罚。

补交作业: 对于因故缺勤和因停学而缺勤的情况, 教师必须允许补交作业, 且在一般情况下, 学生可以按照缺勤的天数补交作业。例如, 如果学生缺勤两天, 他们必须在返校的第二天之前上交补做的作业。学生在缺勤时进行的社区服务时间则不纳入计算内。对于无故缺勤的情况, 不允许补交作业。

离开校园(学校): 学生进入学校楼后不得离开校园, 除非他们获得了院长或指定人员指定校外午餐的许可。如果高中学生获得校外午餐许可, 他们必须获得家长/监护人的同意, 并且必须在校外遵守Intrinsic 学生行为准则。如果学生或家长/监护人自带午餐, 学生可能需要在单独的空间用餐。如果学生违反这些政策, 则可以撤销该许可。未经授权离开校园(学校)将导致停学和/或留校处罚。学生还将有机会参加芝加哥城市学院的双学位注册课程。如果学生符合要求, 他们将被允许提前离校。参加此计划需要家长/监护人许可。

校外午餐 指导原则

1. 学生的出勤率必须保持在90%或以上



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

- a. 经常迟到将导致取消校外午餐权限
 - i. 这包括从校外午餐返回时的迟到
2. 学生任何课程中不得有D或F成绩
3. 学生不得有未完成的留校察看
4. 可能还需满足良好行为状态的要求

流程:

1. 学生须佩戴学生证从正门离校。
2. 午餐时间结束后, 学生必须准时返回教室, 迟到将按照迟到规定处理。
3. 午餐期间不得进出校园, 选择校外就餐的学生必须在整个午餐时间内离开校园, 直到午餐结束。
4. 学生不得将校外购买的食物带回校内。

享受校外午餐权限的学生须遵守适用于正常上课时间的学生行为规范。若滥用相关规定, 可能导致校外午餐许可被暂停或取消, 且可能面临其他纪律处分。

针对逃学或长期逃学学生的沟通、支持服务和干预措施:

沟通:

| 缺勤次数 | 学校行为步骤 |
|--------------------------------------|---------------------------------------|
| 1 天 | 发送 PowerSchool 自动生成的邮件或短信 |
| 3 天 (连续) | 致电家长; 登记在 PowerSchool |
| 5 天 (连续) | Intrinsic 逃学信 通过挂号信邮寄 |
| 6 天 (连续) | 家访 |
| 10 天 (阶段性) | 州逃学信 通过挂号信邮寄 |
| *将按照 CPS 要求实施 丢失儿童协议 | |

学校保留在整个上述过程中随时要求召开家长会的权利。除了家长会以外, 学校还将在可能的情况下提供学生咨询, 并将为逃学和长期逃学的学生提供与其需求相关的现有社区服务。

恢复出勤: 恢复出勤是一门强化课程。当学生无故缺勤总次数达到 20 次(包括迟到和早退)时, 学校将为其分配该课程。这将在暑假和第一学期时为选定的学生(由校长指定)提供

Illinois 心理健康日: [公共法案 102-0321](#) 修订了强制出勤法, 允许因心理和行为健康原因导致的缺勤。具体来说, 《学生行为守则》已进行修订, 纳入了心理和行为健康原因。学生最多可以允许五天的心理健康日。

如需请假参加心理健康日, 学生或家长需要在参加心理健康日之前通过电话或电子邮件通知行政办公室。由心理健康造成的缺勤不能追溯。该时期将被视为因故缺勤, 学生将有机会弥补错过的作业。

行政办公室人员将于社会工作团队、学生顾问和年级老师沟通心理健康日。

当监护人申请心理健康日时, 行政办公室团队将通知社会工作团队。社会工作团队将跟踪学生心理健康日和情况, 并根据以下准则进行跟进:

- 一周内申请两天心理健康日 = 定期与社会工作者联系, 并提供资源
- 一个星期内申请五天心理健康日 = 定期与社会工作者联系, 并提供资源

居家或间歇性居家服务:



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

学生应尽可能到校上课。学校可能会向患有诊断出的医疗或精神疾病的学生提供居家和医院服务，仅限于因居家或医疗机构而无法到校上课的学生。

如需申请居家课程，学生必须提交完整的医疗/精神科转诊以供审查和考虑。所有转诊必须由获得执业资格的医生、获得许可的医生助理或获得许可的高级执业护士完成。请将完成的推荐信交到特殊教育主任 Haley Giannane 处 hgiannone@intrinsicsschools.org。转诊需要接受学校护士的审查和批准。如果学校护士无法联系转诊提供者，则该请求可能会被拒绝或延迟。获准居家学习的学生在因转诊的精神状况而缺勤的日子里，每天最多可以接受一小时的辅导。获准居家学习并参加居家课程的学生将获得半天的出勤分数(家庭/医院指导)和半天缺勤分数。转诊文件至少需要每三个月更新一次，但学校护士可以酌情决定是否提早更新。未能提供更新的转诊文件可能会导致居家服务审核延迟或停止。

下雪天/取消上课

Intrinsic 校园在下雪天或其他天气相关的问题方面遵循芝加哥公立学校(CPS)。如果 CPS 因天气原因取消上课，你们 Intrinsic 校园也将如此。请致电 773-553-1000 联系 CPS，了解他们是否取消上课。如果 Intrinsic 学校作出了不同的决定，各校区将通过 ParentSquare 通知家长。

学生行为准则(SCC)和纪律政策

与学术成长相似，自律是一种随着时间培养的技能，同时也需要一种成熟的培养方法，包括支持和责任。每位 Intrinsic 学生将会从专门的顾问处获取社交和情绪发展，他们将会指导学生完成 Intrinsic 体验。

顾问将向学生提供重要的反馈和鼓励，同时与家长/监护人保持一致的沟通。我们认为每位学生都是最好，并在每一个机会中提供积极强化，无论是在走廊、课室，还是在课外活动中。学生的领导能力也将通过各种校内项目得以锻炼，例如同伴指导计划、学生俱乐部，以及课外活动中许多领导其他学生的机会。

最后，在敬业的社会工作者和文化工作者的帮助下，学生可以获得情感关怀和支持。凭借我们严谨的学术课程，我们鼓励学生在遇到障碍时积极交流，并利用身边已有的支持。当发现学生之间的冲突和紧张氛围时，我们会实施修复性策略缓和冲突，并积极与员工和/或社会工作者进行调解。我们积极主动地使用修复性方法来解决冲突和修复伤害。我们还将利用结构化的行为干预来教授学生应对的技巧，并提供社会和情绪指导以教授适当的行为，避免不当行为的发生。

Intrinsic 对学生有较高的期望。学生行为准则旨在为学生提供最好的机会，为高中后的成功打下基础。SCC 的目的是 a) 灌输自律习惯，b) 保护学习环境，以及 c) 在我们的学校中促进浓厚并充满支持的社区意识。

SCC 并非旨在解决所有的学生不良行为；相反，它概述了与某些不当行为相关的一系列可能后果。虽然学校领导保留了制订学校特定政策并解决未具体包含在本行为准则中学生不当行为的处决权。但只要符合本准则，Intrinsic 将与家长和教职员咨询委员会进行协商，并每年审查此 SCC 政策。本准则适用于学生的行为 1) 上学期间以及身处学校财产内的放学前后时间，2) 乘坐校车往返学校活动、团队活动、学校事件，3) 在校外参加所有学校赞助的活动或与学校有合理关系的事件，以及 4) 在使用学校网络或任何电子设备时。如果某些行为很可能对学校的学习环境造成破坏，则本准则也使用与学生在课前课后以及校外的行为。

在受到任何排他性纪律之前，应为学生提供适当的正当程序，同时始终遵循以下概述的政策。除非校长另有说明，否则所有纪律处分均应包含记录在案的恢复性回复。

在确定残障学生的不当行为可能导致超过 10 个累计上学日的停学或其他将导致改变安置的任何纪律处分时，504 或 IEP 团队将考虑学生档案中的所有相关信息，包括学生的 504 或 IEP 计划，所有老师的观察和家长提供的任何相关信息，已确定该行为是为学生残疾的表现。

EPIC 积分: 根据我们的使命和愿景，学生将因表现出同理心、毅力、自我认同感、和好奇心的核心价值观而获得认可，并将获得 EPIC 积分。学生将在社区会议、每周的午餐庆祝活动，以及年级庆祝活动中获得荣誉。



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

干预措施: 以下干预措施将用于确保所有学生获得成功:

每日顾问沟通: 学生将在上午和下午的辅导课中与学生顾问进行每两周一次的沟通。这些沟通是一天的起点和重点,也是学生设定有关学生和学生行为的目标与行动计划的地方。学生将与他们的顾问合作,以确保完成高中。

课堂移除反思: 如果学生因破坏学习环境而被逐出课堂,他们需要完成关于他们课堂上行为的反思,以及未来成功的计划。文化团队的以为成员将与学生一起审查反思,并将与课堂老师和顾问分享信息。任课老师将致电家长/监护人讨论课堂移除并定制成功计划。

课堂移除调解: 如果学生因破坏学习环境而被逐出课堂,院长或指定人员将主持学生和教师之间的调解会议,以确保成功重返课堂。该调解会议将在学生返回课堂之前进行。

文化团队沟通: 学生将有机会在在上课日期间与文化团队的成员进行沟通,讨论整个上学期间可能出现的任何情况。

家长会议: 通过电话或亲自通知家长,并记录会议、解释事件,以及审查未来后果。会议通知和记录将成为学生档案记录的一部分。

家长/监护人和学生重返校园会议: 在学生重返校园之前,必须与家长/监护人进行一次会议。(该会议可以在停课期间或停课结束后举行,但必须在学生正式回到学校之前完成。)根据停课的具体情况,学生返校后还需与教务主任会面,或参加一次文化活动。此次会议将由Intrinsic文化团队的一名成员主持,目的是确保学生顺利回归学校环境。会议过程将被记录,相关会议记录将成为学生永久档案的一部分。

社会工作者会议: 学生将有机会在上学前或放学后以及特定的办公时间与社会工作者会面。学生可以与社会工作者合作,以确保完成高中。

社会工作小组: 学生将有机会与社会工作者一起参加小组会议,讨论自尊、愤怒管理和出勤等话题。

文化或社会工作者小组调解会议: 文化团队或社会工作者将主持学生之间的小组调解会议。学生将在同意基本规则的基础上分享他们的观点。文化团队成员或社会工作者将帮助学生定义问题,生成和评估潜在的解决方案,并达成协议。

干净/模范周: 如果学生在当前五天的课程中获得三个或更少的违规行为,则学生将被认为获得“干净周”,并且能够从他/她/他们的放学留校处罚总数中扣除一次惩罚。如果放学留校处罚是在获得“干净周”的前一周执行的,则“干净周”也可以用于将处罚时间减少 30 分钟。如果学生在当前五天的课程中获得零违规,则学生将获得“模范周”,并且能够从他/她/他们的放学留校处罚总数中扣除两次惩罚。如果放学留校处罚是在获得“模范周”的前一周执行的,则“模范周”也可以用于将处罚时间减少 45 分钟。学生有资格从第一次放学留校处罚开始获得“干净周”和“模范周”。学生不能存储“干净周”和“模范周”。所有应得的放学留校处罚必须在年底前完成。

欺凌预防课程: 违反Intrinsic反欺凌政策的学生将有机会参加在线反欺凌课程,以反思他们的行为,并制定层共重返学习环境的目标。

社交媒体意识课程: 违反 Intrinsic 社交媒体政策的学生将有机会参加在线课程,以了解更多有关网络安全的信息。

社区资源: 可以为父母和监护人提供社区资源,包括个人和家庭咨询和康复服务。

反应-行为系统



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

Intrinsic的使命是让学生掌握在高中后路上取得成功的技能。反应行为系统解决学生在课堂、校园、课外活动或学校交通工具中与学期期望相矛盾的行为。Intrinsic学生检测这些期望，以确保校园仍然是一个安全的地方。学生可以专注于学习和成长，并得到善意和尊重。未能遵守这些期望可能会导致强化明确的预期。如 SCC 中所述，更严重的学生行为可能会产生更严重的后果。

调解:在每次教职员移除或学生移除后都会进行调解，以确保有效地重新回归社区。学生或教职员也可以要求每周调解，以确保社区之间的沟通。

放学留校处罚:留校处罚是学生在灵活时间使用不当或因准备不足而造成学习时间损失时的自然后果。例如，如果学生在课间未能按时到达教室，则说明其未能合理管理课间自由时间，进而错过了上课时间。学生每周如累计3个扣分点，将被安排课后留校。同时，根据具体违规行为，学生也可能直接被判定课后留校。课后留校记录按周计算，并将作为评估学生良好行为的一项标准。留校处罚可通过以下三种方式完成：

1. 通过行为管理阶梯所产生的留校作为反思手段，将在课堂时间立即执行；
2. 因多次小违规行为累计产生的留校，将在午餐时间执行；
3. 若学生在一周内的留校次数超过可在校内时间完成的数量，则将在C日放学后执行。

错过留校处罚的学生将被分配一个强制性的补课——所有的留校处罚记录将与所有家长通知一起保存在学生档案记录之中。

| 反应-行为 | 违规行为 | 权重 |
|--------|---------------------------|----------|
| 放学留校处罚 | 学术不诚信 | 自动放学留校处罚 |
| | 使用手机 | 1 |
| | 上课迟到 | 1 |
| | 院长羁押 | 自动放学留校处罚 |
| | 违反着装要求 | 自动放学留校处罚 |
| | 脏话 | 1 |
| | 不恰当的电子产品 | 1 |
| | 个人数字助理 | 1 |
| | 拒绝上缴手机 | 自动放学留校处罚 |
| | 移除课堂 | 自动放学留校处罚 |
| | 逃课 | 自动放学留校处罚 |
| | 讲话 - 学校训练 | 1 |
| | 没有准备 (电脑, 学生证, 充电器, 出借校服) | 1 |

*在考试、项目或高学分作业中有学术不诚信行为的学生，可能会被处以校内停课处分，并进行一次有记录的家长沟通。

违规申诉:如果学生认为违规行为被错误判断，他们可以在适当的时间和流程中进行沟通和倡导。学生的 IEP 和/或 504 计划可能会影响上述内容的实施。

校内停学:对于某些违规行为，学生可能会获得校内停学。校内停学是一种纪律后果，旨在培养学生的生产习惯和个人自律。学生可能会因以下“不可接受的行为和纠正性纪律后果”表中列出的任何违规行为而获得校内停学。校内停学最多可连续 3 个上学日发出，并可与校外停学一起发出。但是，学生因任何一项违规行为而被逐出课室的最长连续天数为 8天。拥有IEP计划的学生被分配到校内停课时将获得额外的支持，以反映他们所提供的 IEP 需求。Intrinsic 致力于仅在资源和人员配备能提供高质量的



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

学生监督和发展是才提供该计划。因此，校内停课(In-School Suspension)仅由各校区提供，具体安排取决于工作人员的可用性及资源状况。学生在校内停课期间，应参与恢复性活动，反思并讨论自身行为，在可能的情况下，努力修复所造成的影响或伤害，以及由负责教师或工作人员指定的其他任务。每学年初，学校应明确指定负责设计和安排恢复性活动的人员。此外，若学生在校内停课期间再次出现不当行为，可能会面临进一步的纪律处分。

排除性惩戒: Intrinsic致力于最大限度地延长教学时间并保护所有学生的学习环境。Intrinsic采用一系列行为干预和恢复性实践来限制排除性惩戒的数量和持续时间、解除威胁和纠正干扰——包括一致的学生顾问、配备气团的文化团队，和解决冲突时间——以确保学生满足对行为的高期望，并在他们感到困惑时得到充分的支持。Intrinsic使用排除性惩戒实践，例如停学，作为最后手段。收到排除性惩戒约束的学生将受到符合所有排除性惩戒法律要求的通知。学校将在学生返回后促进重新入学计划。排除性惩戒仅在以下条件下用于合法的教育目的：

停学 1 至 3 天: 当学生(犯有严重不当行为)的存在对学校安全构成威胁和/或干扰其他学生的学习机会是。在通知家长停学 1 至 3 天的书面停学决定里，Intrinsic 将解释严重不服从或不当的具体行为，以及暂停具体持续时间的理由。如果学生拥有 IEP 或 504 计划，学校的纪律负责人将在校内层面与特殊教育服务主任进行协商。暂停的决定将视具体情况而定。

4 天或更长时间停学: 当其他适当和可用的行为和纪律干预措施已经用尽，并且学生(犯有严重不当的行为)在学校里存在对其他学生、教职员工或学校社区的安全构成威胁或严重威胁时扰乱、阻碍或干扰学校的运作。将学生停学 4 天或更长时间的决定将视具体情况而定。在停学四天或更长时间的书面停学决定中，Intrinsic 将解释严重不服从或不当的具体行为，解释具体停学持续时间的理由，并将记录是否尝试了其他行为和纪律干预，或是否学校确定没有其他适当和可用的干预措施。如果停课超过三天，应通知学校校长。如果学生拥有 IEP 或 504 计划，学校纪律负责人将在校内层面与特殊教育服务主任进行协商。对于任何校外停课 4 天或以上的学生，须事先获得校长的批准。

停学流程: 被停学的学生将停学期间不得出现在校园或参加任何学校活动(上学前、放学后、晚上或周末)。违反此政策的人将被视为非法侵入。但是，他们可以进入学校参加或准备某些评估，或者展示他们的学生主导家长会。必须让停学的学生有机会补写错过的作业、测验或同等学分的测试。停学 4 天或更长时间的学生在停学期间将获得适当且可用的支持服务。学生最多可停学 10 个上学日。

在学生收到排除性惩戒处分的情况下，学生将受到所有法律要求的通知。学生将被提供停学会议(除非学生的存在构成威胁)。在此期间，学生将被告知对他/他的涉嫌不当行为，并将有机会作出回应。家长将被告知停学，并提供不当行为报告和停学信(通过电子邮件、邮寄或直接给家长)。

家长或学生可以在收到停学通知后的五天内要求听证官出庭讨论停学问题。暂停审查的请求和理由必须以书面形式提交给校长，dadams@intrinsicsschools.org。

如果您未能在此时间范围内提出复审请求，则将被视为您放弃复审听证会的权利。审查后，听证官将提供所提供证据的书面摘要，并向校长提出建议，校长将采取他/她认为合适的行动。上诉不会停止学生的停学。如果停学被推翻，停学将从学生的档案里删除，并且不必完成任何剩余的天数。

停学的季度总结报告将提交给董事会。

开除不超过两年: 当其他适当和可用的行为和纪律干预措施以及用尽，且学生(犯有严重不当行为)在学校的存在对其他学生、教职员工或学校社区的安全构成威胁时，或严重扰乱、阻碍或干扰学校的运作。在书面开除决定中，Intrinsic 将解释严重不服从或不当的具体行为，解释开除具体持续时间的理由，记录是否尝试了其他行为和纪律干预，或者是否确定没有其他适当和可用的干预措施，并将记录是否要提供适当和可用的支持服务，或者是否确定学生不存在此类服务。

在董事会任命的听证官举行听证会之前，不得擅自开除学生。听证官应当依法起草听证报告。

开除流程: 当学校确定学生犯有可开除的罪行，已用尽其他适当和可用的行为和纪律干预措施，并认为学生的继续存在对其他学生、教职员工或学校社区成员的安全构成威胁时，和/或严重扰乱、阻碍或干扰学校的运作，副校长或指定人员将向听证官提交适当的不当行为报告。在听证官举行开除听证会之前，学生可能会被停学最多 8 个上课日。听证会结束后，听证官将起草听证会报告，并向校长提出建议。校长可以在他/她认为合适的情况下，就开除的转介采取行动。开除的最长期限为两个学年。应要求书



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

面开除决定, 签证 Intrinsic 详细说明将学生从学校开除的具体原因符合学校的最大利益, 说明开出的具体持续时间的理由, 记录是否有其他行为和尝试了纪律干预 (或者学校是否确定没有其他适当和可用的干预措施)。

开除步骤顺序:

1. 校长指定人员将通过向家长、校区主管、首席执行官和董事会指定的听证官转发适当的不当行为报告及支持开除建议的其他相关文件, 启动开除流程。
2. 校长指定人员将至少三次尝试联系家长安排开除听证会, 并在PowerSchool中记录联系情况, 通过电子邮件通知家长听证会的时间、日期和地点, 简要说明听证会的内容, 详细说明导致开除建议的严重违纪行为, 说明建议的开除期限 (最长不超过两年), 告知开除决定将逐案处理, 并询问学生是否由律师代表。
 - a. 如聘请辩护人或法律顾问 (或任何与会成员为律师), 必须在听证会前24小时通知学校, 并提供辩护人及/或法律顾问的联系信息。
 - b. 校长指定人员安排开除听证会。
3. 指定的听证官将主持开除听证会。校长指定人员可提交证据和/或证人, 双方可相互盘问。强烈建议家长出席听证会。听证官主持听证会, 撰写证据摘要报告, 提出建议并提交给校长、校区主管和首席执行官。
4. 校长将在开除听证会后5个学日内作出开除决定并通知家长 (如可能, 应在停学期结束前完成)。

被从校内环境中移除的学生重新融入: 对于曾被校外停学、开除或从替代学校环境返回的学生, 将通过与家长/监护人召开重新入学会议、与该学生的指导老师沟通以及提供社会工作支持的方式给予支持。



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

不可接受的行为和惩戒后果

请注意，虽然下表的行为有可能导致排除性惩戒，但停学或开除只会根据具体情况按前面所述的政策执行。

| <p>第二类学生行为</p> | <p>可能的干预措施和后果 (在可能的情况下，应首先尝试不会将学生排除在他/她常规教育计划之外的干预措施和后果。)</p> |
|---|---|
| 2-1 在校内张贴或分发未经许可的书面材料 | <ul style="list-style-type: none"> 记录教师、学生、家长/监护人和/或管理人员的会议内容，重点关注违反期望、行为原因和防止再次发生的策略 推荐指导性、纠正性或恢复性回应 放学留校惩罚——午餐、上学前、放学后或周六 |
| 2-2 擅自离校 | |
| 2-3 通过罢工或静坐干扰学校部门和计划 | |
| 2-4 发起或参与任何不可接受的轻微身体行为 | |
| 2-5 不遵守在 SCC 未列出的学校规章制度 | |
| 2-6 展示或发布任何亵渎、淫秽、下流、不道德、诽谤或冒犯的材料，或使用此类语言或手势 | |
| 2-7 拥有(物理控制，例如包含在衣服、储物柜或袋子中)和/或使用烟草或尼古丁产品、火柴或打火机，包括含有尼古丁产品的汽化器装置或不含物质的汽化器部件 | |
| 2-8 不顾学校工作人员的指示或指挥，干扰其他学生参加学校活动 | |
| 2-9 未能提供适当的身份证明 | |
| 2-10 擅自使用学校停车场或其他区域 | |
| 2-11 使用 Intrinsic 网络传播或下载非教育材料 | |
| <p>第三类学生行为 *带有星号标记的行为表示该不当行为可能违反法律。</p> | <p>可能的干预措施和后果 (在可能的情况下，应首先尝试不会将学生排除在他/她常规教育计划之外的干预措施和后果。)</p> |
| 3-1 校车上有破坏行为 | <ul style="list-style-type: none"> 记录教师、学生、家长/监护人和/或管理人员的会议内容，重点关注违反期望、行为原因和防止再次发生的策略 推荐指导性、纠正性或恢复性回应 放学留校惩罚——午餐、上学前、放学后或周六·最长三天的技能培养型校内停课 |
| 3-2 赌博——为了金钱或有价值的东西参加机会或技巧游戏 | |
| 3-3 打架——两个人之间的身体接触，意图伤害但没有造成损伤 | |
| 3-4 基于种族、肤色、国籍或移民身份、性、性别、性取向、年龄、宗教、性别认同、性别表达或残疾使用亵渎、淫秽、不雅、不道德或严重冒犯的语言和手势。 | <p>针对反复出现的第三类不当行为的额外处分措施</p> |
| 3-5 第二次或以上记录违反第一组或第二组行为类别的行为 | <ul style="list-style-type: none"> 校内技能培养型停课、校外停课，或两者结合的停课措施，最长为三天。 对于重复出现的第3至第6类行为所安排的校外或校内停课，必须经由校长或其指定人员批准。 |
| 3-6 任何未在本 SSC 第一组至第三组中列出且严重扰乱教育过程的行为 | |



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

| | |
|---|---|
| 3-7 伪造——虚假和欺诈地制作或更改文件，或使用此类文件 | <ul style="list-style-type: none"> 对于三天及以下的校外停课，仅在学生继续留在校园内将对他人安全构成威胁或严重干扰其他学生的学习机会时可被采用。 |
| 3-8 剽窃、作弊和/或抄袭其他学生或其他来源的作品 | |
| 3-9 明显的帮派关系 | |
| 3-10 欺凌行为——针对学生的行为，或对举报非性行为的他人进行报复。这些行为可以合理预测会导致对身能伤害、财产损害和/或干扰学生参与学校或学校活动的恐惧(请在安排干预计划或后果前参阅反欺凌政策的完整定义) | |
| 3-11 使用手机或其他信息技术设备骚扰、煽动暴力或干扰其他学生参与学校活动，包括未经许可使用设备录制他人或未经授权分发非色情性质的录音 | |
| 3-13 将 Intrinsic 网络用于本 SCC 中未列出的严重破坏性目的 | |
| <p style="text-align: center;">第四类学生行为</p> <p style="text-align: center;">*带有星号标记的行为表示该不当行为可能违反法律。</p> | <p style="text-align: center;">可能的干预措施和后果 (在可能的情况下，应首先尝试不会将学生排除在他/她常规教育计划之外的干预措施和后果。)</p> |
| *4-1 错误激活火灾警报，但未导致学校设施疏散或未造成紧急服务 | <ul style="list-style-type: none"> 记录教师、学生、家长/监护人和/或管理人员的会议内容，重点关注违反期望、行为原因和防止再次发生的策略 推荐指导性、纠正性或恢复性回应 放学留校惩罚——午餐、上学前、放学后或周六 校内技能培养型停课、校外停课，或两者结合的停课措施，最长为三天。 <ul style="list-style-type: none"> 对于第4至第6类行为所安排的校外或校内停课，必须经由校长或其指定人员批准。 对于三天及以下的校外停课，仅在学生继续留在校园内将对他人安全构成威胁或严重干扰其他学生的学习机会时可被采用。 |
| 4-2 勒索——通过胁迫或恐吓从他人那里获取金钱或信息 | |
| 4-3 攻击——企图或合理威胁以物理对某人造成伤害，或导致受害者任务立即会遭到殴打 | |
| *4-4 破坏行为(故意或恶意破坏或无损他人财产)或对财产造成低于\$500的刑事损害 | |
| *4-5 殴打(在每月法律理由的情况下与他人进行不必要的身体接触)或协助或教唆实施不会导致人身伤害的殴打 | |
| *4-6 打架(两个以上的人之间进行意图伤害的身体接触，并导致受伤 | |
| *4-7 盗窃(未经授权控制他人的实物财产)或占有(实物控制，例如包含在衣服、储物柜或袋子中的)成本低于\$150的被盗财产 | |
| *4-8 持有、使用、销售或分发烟花爆竹 | |
| 4-9 任何在本 SCC 第一至第四类中未列出的严重扰乱教育过程的行为 | |
| *4-11 擅自闯入固有财产——在被禁止进入期间或在收到离开请求后仍留在学校场地 | |
| *4-12 有意或无意地使用 Intrinsic 网络或信息技术设备向 Intrinsic 网络传播病毒 | |



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

| | |
|---|--|
| 4-13 首次记录持有任何危险物品行为 | |
| 4-14 使用或持有酒精、毒品、受管制无知、此类物质的“相似物”、违禁品(包括所有含有用于致醉目的的物质或任何未知物质的装备), 或使用任何其他物质用于在上学或上学前或与学校有关的活动中达到醉酒的目的。 | |
| 4-15 发起或参与与学校工作人员的不当身体接触, 例如将学校工作人员推开以便与另一名学生发生肢体冲突, 但无意伤害学校工作人员 | |
| 4-16 在 Intrinsic 财产或 Intrinsic 赞助的活动中自愿进行性行为。这包括任何的自愿行为, 包括生殖器接触、抚摸、指交、性交和口交。 | |
| 第五类学生行为 <small>*带有星号标记的行为表示该不当行为可能违反法律。</small> | 可能的干预措施和后果 (在可能的情况下, 应首先尝试不会将学生排除在他/她常规教育计划之外的干预措施和后果。) |
| *5-1 使用致命武器、隐藏身份, 或针对学校工作人员企图或合理威胁对他人造成伤害, 并通过展示武力使受害者有理由预期即将发生未经许可且无法法律依据的身体接触。 | <ul style="list-style-type: none"> ● 记录教师、学生、家长/监护人和管理员会议, 重点讨论违反的期望、行为原因及防止再次发生的策略 ● 推荐的教学、纠正或修复性措施(见《有效纪律指南》) ● 拘留——午餐时间、课前、课后或周六 ● 技能提升型校内停课、校外停课, 或校内外停课结合, 最长可达八天。停课时应制定防止未来行为事件、修复关系及满足学生需求的计划。 <ul style="list-style-type: none"> ○ 校外停课三天或以下, 仅在学生继续留校可能威胁安全或干扰其他学生学习机会的情况下使用。 ○ 校外停课超过三天, 仅在其他适当且可用的行为和纪律干预措施已用尽且学生继续留校将导致以下情况之一时使用: <ul style="list-style-type: none"> (i) 对其他学生、教职员工或学校社区成员的安全构成威胁, 或 (ii) 严重干扰、阻碍或妨碍学校的正常运作。 ● 校长可根据其判断决定是否请求开除听证会。 ● 对于涉及不当使用Intrinsic网络或信息技术设备的行为, 可吊销网络使用权限, 最长可达两年。 |
| *5-2 入室盗窃——故意且未经授权进入或留在建筑物或车辆内, 意图在其中犯下重罪或盗窃罪 | |
| *5-3 盗窃(获得或实施未经授权的控制)或拥有(物理控制, 包括在衣服、储物柜或袋子中)超过\$150价值的被盗财产 | |
| *5-4 使用恐吓、暴力威胁、胁迫、跟踪或持续的严重欺凌和/或约会暴力。恐吓是阻止或劝阻其他学生行使其受教育权, 或对学生、学校工作人员和学校访客使用武力的行为, 包括对举报非性行为的严厉报复行为, 包含恐吓, 暴力威胁、胁迫、跟踪或持续的严重欺凌。对于严重的欺凌行为, 请在分配干预计划或后果之前, 参阅反欺凌政策。 | |
| *5-6 参加帮派活动或公开展现帮派关系 | |
| *5-7 不恰当的性行为, 包括不被同意的性接触、猥亵暴露, 以及未经许可通过设备或媒体制作和/或传播性暗示图像和录像 | |
| *5-8 参与或企图进行任何非法行为干扰学校的教育过程, 且未在第5类或第6类中另行列出。 | |
| *5-9 持续或严重的性骚扰行为——不被同意的性行为或基于性别的行为(身体、语言或网络), 或对任何人因投诉或举报不当性行为而进行足够严重、持续的报复, 或普遍限制学生参与教育计划或从中受益的能力, 或造成敌对或虐待的学校环境 | |
| *5-10 错误触发火灾报警, 导致学校设施被疏散或通知紧急服务 | |
| 5-11 第二次或以上违反行为条例4-13, 持有本 SCC 定义的任何危险物品 | |



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

| | |
|---|---|
| *5-12 非法侵害, 或协助或教唆他人进行非法侵害, 导致人身伤害。非法侵害是指在每月法律理由的情况下与他人进行不必要的身体接触 | |
| *5-14 使用任何电脑, 包括社交网站, 或使用任何信息技术设备来威胁、跟踪、骚扰、欺凌或以其他方式恐吓他人。或者, 入侵(通过非法手段或未经授权故意获取访问权限)进入 Intrinsic 网络以访问学生记录或其他未经授权的信息, 或以其他方式规避信息安全系统 | |
| *5-15 破坏(故意或恶意破坏或污损财产)或对财产造成超过 \$500 的损害或对属于任何学校人员的个人财产造成刑事损害 | |
| *5-19 参加暴民行动——一大群或无序的学生使用武力对人身或财产造成伤害, 或在被学校人员或警察指示停止后持续严重破坏 | |
| <p style="text-align: center;">第六类学生行为</p> <p style="text-align: center;">*带有星号标记的行为表示该不当行为可能违反法律。</p> | <p style="text-align: center;">可能的干预措施和后果 (在可能的情况下, 应首先尝试不会将学生排除在他/她常规教育计划之外的干预措施和后果。)</p> |
| *6-1 使用、拥有和/或隐藏枪支/破坏性装置或其他武器或“类似”武器, 或使用或意图使用任何其他物体造成身体伤害 | <ul style="list-style-type: none"> 记录教师、学生、家长/监护人和管理员会议, 重点讨论违反的期望、行为原因及防止再次发生的策略 |
| *6-2 故意导致或试图导致全部或部分 Intrinsic 网络无法运行 | <ul style="list-style-type: none"> 推荐的教学、纠正或修复性措施(见《有效纪律指南》) |
| *6-3 纵火——通过放或或爆炸物故意破坏建筑物和/或他人的个人财产 | <ul style="list-style-type: none"> 拘留——午餐时间、课前、课后或周六 |
| *6-4 炸弹威胁——错误地表明炸弹或任何性质的其他爆炸物被隐藏在一个如果被激活会危及人类生命的地方 | <ul style="list-style-type: none"> 技能提升型校内停课、校外停课, 或校内外停课结合, 最长可达八天。停课时应制定防止未来行为事件、修复关系及满足学生需求的计划。 <ul style="list-style-type: none"> 校外停课三天或以下, 仅在学生继续留校可能威胁安全或干扰其他学生学习机会的情况下使用。 校外停课超过三天, 仅在其他适当且可用的行为和纪律干预措施已用尽且学生继续留校将导致以下情况之一时使用: <ul style="list-style-type: none"> (i) 对其他学生、教职员工或学校社区成员的安全构成威胁, 或 (ii) 严重干扰、阻碍或妨碍学校的正常运作。 |
| *6-5 以武力或威胁即将使用武力的方式抢劫他人个人财产 | <ul style="list-style-type: none"> 校长可根据其判断决定是否请求开除听证会。 |
| *6-6 销售、分销或意图销售或分销酒精、非法药物、麻醉品、受控物质、此类物质的“相似物”、违禁品或任何其他用于麻醉目的的物质 | <ul style="list-style-type: none"> 涉及不当使用 Intrinsic 网络或信息技术设备的行为, 将导致网络使用权限被无限期吊销。 |
| *6-7 在一方或多方非自愿参与的情况下发生的性行为和未遂性行为, 可能涉及使用暗示或暗示使用武力。这是包括非自愿使用口腔、肛门或阴道。性暴力通常发生在一个理性的人知道或者应该知道受害者没有或不能自愿参与性行为。 | <ul style="list-style-type: none"> 任何违反第6-1条的学生将被自动移送学生裁决复审。 |
| *6-8 在一方或多方非自愿参与的情况下发生的性行为和未遂性行为, 可能涉及使用暗示或暗示使用武力。这是包括非自愿使用口腔、肛门或阴道。性暴力通常发生在一个理性的人知道或者应该知道受害者没有或不能自愿参与性行为。 | <ul style="list-style-type: none"> 涉及不当使用 Intrinsic 网络或信息技术设备的行为将导致网络使用权限被无限期吊销。 |
| *6-9 谋杀——在没有合法理由的情况下杀害他人 | |
| *6-10 谋杀未遂——构成向故意谋杀迈出实质性一步的行为 | |
| *6-11 绑架——违背他人意愿秘密监禁他人, 或以武力或欺骗手段将他人从一处运送到另一处, 意图秘密监禁 | |



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

| |
|--|
| *6-12 盗窃 (获得或实施未经授权的控制) 或拥有 (物理控制, 包括在衣服、储物柜或包中) 价值超过\$1000的被盗财产 |
|--|

良好信誉: 违反校规或违反校规但拒绝接受处罚的的学生可能会失去在学校的良好信誉。对于那些信誉不佳的学生, 这可能导致不能与同学共进午餐, 也失去参加运动队、舞蹈队、舞会、露营、活动和实地考察的资格。

社交媒体/网络: 如果学生的社交网络账户上有特定活动或信息违反了 SCC, 校长(或指定人员)可以调查或要求学生配合调查。学生可能需要在调查期间分享被举报的行为。学校不得要求提供密码或账户信息。

搜查: 在合理怀疑学生违法或违反 SCC 的情况下, 可以搜查学生或学生的个人财产, 搜查结果会成为学生不当行为的证据。每次搜索必须合理成立并且是合理的范围。如果搜查发现学生违反法律或 SCC 的证据, 则可以没收学生的个人财产。搜查必须由与学生性别相同的工作人员进行, 并且必须始终有第二名工作人员作为证人在场。

警方报告: 如果有理由相信学生可能参与或参与了校园内或任何学校赞助的活动或事件的任何非法活动, 学校工作人员可以联系警方报告事件。本标准适用于所有违反 SCC 的行为。在报警之前或之后不久, 学校工作人员将采取合理行动通知家长。如果学校工作人员发生一下情况, 应立即通知校长办公室: (1) 在校园内或周围观察到任何持有枪支的人; 但是, 如果立即通知会危及在其监督下的学生, 可以延迟进行通知, (2) 观察到或有理由怀疑校园内的任何人正在或曾经卷入与毒品有关的事件, 或 (3) 观察到对任何工作人员的殴打。收到此类报告后, 校长或指定人员应立即通知当地执法机构、州警察和任何相关学生的家长/监护人。“学校场地”包括前往学校活动的交通工具和距离学校 1000 英尺以内的任何公共道路, 以及学校财产本身。

武器定义: 就 SCC 而言, 武器被定义为任何可以使用、打算使用或试图用于造成身体伤害的物体, 包括但不限于枪支或“相似”的枪支、一根棍子、指虎、一把刀、美工刀、子弹、螺丝刀、锯子、金属管、BB 枪、玩具枪、弹弓、狼牙棒/胡椒喷雾, 警棍或破碎瓶子。

仇恨言论政策

Intrinsic 学校过去从未容忍, 也绝不会容忍仇恨言论。本政策适用于所有学生、员工及访问或以其他方式与 Intrinsic 互动的第三方, 且适用于 Intrinsic 的所有雇佣职能及教育项目。本政策也可能适用于校外发生的行为, 包括线上或电子行为, 只要 Intrinsic 认定该行为发生在其雇佣或教育项目或活动的背景下。

仇恨言论与骚扰的定义

仇恨言论或骚扰是指针对个人的性别、性别认同、种族、宗教、信仰、年龄、国籍、祖籍、怀孕状况、婚姻或父母身份、性取向或残疾等方面的行为, 这些行为严重干扰学生的学校表现, 或营造出一种令人生畏、敌对或冒犯的校园环境。仇恨言论或骚扰可以表现为口头、非语言或身体行为, 发生在所有竞赛活动中。本政策和程序旨在提供一个一致且合理的框架, 用于管理和处理针对学生或教职员工使用仇恨言论的情况。

举报流程

任何人(学生、家长/监护人或教职员工)均可举报仇恨动机的言论事件(无论举报人是否为涉嫌行为的受害者), 举报方式包括亲自、邮寄、电话或电子邮件, 电子邮件地址为 downtowndeans@intrinsicsschools.org, 电话为 708-887-2735。Intrinsic 鼓励相关人员在事件发生后尽快举报此类行为。

- A. 报告可以匿名提交。
- B. 任何提交举报的人都不应因选择举报而遭受“不利后果”。

学校管理团队(或其指定人员)有责任及时且恰当地应对带有仇恨动机的行为。任何关于仇恨动机行为的投诉均应被记录并进行适当调查。如果认定该行为具有歧视性质, 学校可依据 ILSC 采取干预或纪律处分措施。干预措施可能包括但不限于: 教育当事人了解其言论或行为造成的伤害, 提供学校社会工作服务、恢复性措施、社会情感技能培养、咨询、学校心理服务及社区支持服务。纪律处分将按照本文件第 13 页起所述的学生行为后果进行执行。



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

如果在调查过程中确定投诉涉及的行为并非歧视性质，校长或其指定人员应通知投诉人，并采取一切必要措施解决该投诉。

反欺凌政策

目的
伊利诺伊州议会发现，安全和文明的学校环境是学生学习和取得成就所必须的，欺凌会对学生造成身体、心里和情感上的伤害，并干扰他们学习和参与学校活动的的能力。欺凌与其他形式的反社会行为有关，例如破坏公物、入店行窃、逃学、打架、吸毒、酗酒、性骚扰和暴力。董事会的目的是在其所有学校社区创建一个安全和支持的学习环境，保护学生免受欺凌，让他们在努力取得学业成功并在情绪上成长为负责任、有爱心的人。

董事会要求每个芝加哥公立学校("CPS")学生在其父母、监护人和在校成人的支持下，承诺遵守以下原则，这些原则将适用于每个人在学校财产和学校相关活动：

- 我不会欺负别人。
- 我会尽力帮助任何我怀疑被欺负的人。
- 我将努力让被排除在外的学生参与进来。
- 如果有人被欺负，我会告诉学校的成年人和家里的成年人。

范围
欺凌行为违反伊利诺伊州法律，本政策与伊利诺伊州学校法典保持一致。该政策保护Intrinsic学生免受基于实际或被认为的种族、肤色、宗教、性别、国籍、血统、年龄、婚姻状况、身体或精神残疾、军人身份、性取向、性别认同或表达、军队服务中的不良退役记录、与具有上述一个或多个实际或被认为特征的人或群体的关联，或任何其他显著特征的欺凌和骚扰。董事会承认实际或被认为有残疾的学生以及认同或被认为是女同性恋、男同性恋、双性恋或跨性别者的学生特别脆弱。本政策无意侵犯美国宪法第一修正案或伊利诺伊州宪法第一条第3款所保护的表达权利。

反欺凌政策

- 1.) 本政策基于一系列学校利益相关者的参与，包括学生和家/监护人。董事会或其他指定人员将根据对其结果和有效性的评估，每两年重新评估一次本政策，包括但不限于受害频率等因素；学生、教职员工和家庭对学校安全的观察；识别发生欺凌的学校区域；使用的欺凌类型；以及旁观者的干预或参与。相关信息可在学区网站上查询。
- 2.) 禁止欺凌：
 - 3.) 1)在任何学校赞助或学校批准的项目或活动期间；
 - 4.) 2)在学校、学校物业、校车或其他董事会提供的交通工具上，以及在指定地点让学生等候公共汽车和其他董事会提供的交通工具("公交车站")；
 - 5.) 3)通过 Intrinsic 计算机或计算机网络或其他电子学校设备传输信息；
 - 6.) 4)在学校物业、校车或其他董事会提供的交通工具、公交车站以及学校赞助或学校批准的活动或活动中通过任何电子技术或个人电子设备进行通信时；
 - 7.) 5)当被告知将在学校环境中实施威胁时，包括在课外时间作出的威胁，意图在任何与学校相关赞助的计划或活动期间或在董事会提供的交通工具上实施；
 - 8.) 6)学生行为准则("SCC")第五组或第六组行为发生在校外，但严重地扰乱了任何学生的教育。

定义
欺凌是指任何严重或普遍(随时间重复)的身体或口头动作或行为，包括针对一个或多个学生的书面或电子通信，具有或可以合理地预测具有以下一种或多种影响：

1. 使学生有理由担心个人的人身或财产受到伤害；
2. 对学生的身心健康造成重大不利影响；
3. 严重干扰学生学习成绩的；或者
4. 严重干扰学生参与或受益于学校提供的服务、活动或权限的能力。

欺凌
欺凌可能采取多重形式，包括但不限于以下一种或多种形式：骚扰、威胁、恐吓、跟踪、身体暴力、性骚扰、性暴力、盗窃、公开羞辱、破坏财产、断言报复或声称欺凌行。此列表旨在举例而非详尽无遗。



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

欺凌行为也可能属于 SCC 中列出的其他不当行为。在决定不当行为是否构成欺凌时，管理人员应考虑学生的意图、不当行为的频率或反复情况，以及所涉学生之间是否存在权利不平衡。虽然欺凌通常以重复行为为特征，但有时单个事件也能构成欺凌，具体取决于学生的意图和权利不平衡。

如果实施欺凌行为的学生是有残疾的学生，学校应召集个别教育计划(IEP)团队，确定是否需要额外的支持和服务来应对不当行为并发展学生的社会情感技能。团队还可以考虑审查欺凌发生的环境，以确定是否需要对环境进行调整。例如，IEP团队应考虑为学生制定行为干预计划，或审查现有的行为干预计划并在必要时进行修订。校长或其指定人员在考虑对有残疾学生的干预和处罚时，应遵守针对有残疾或障碍学生纪律的程序保障规定。

网络欺凌

指利用信息和通信技术进行欺凌。此定义包括管理员或教师收到通过学区不拥有、租赁或使用的技术进行网络欺凌的报告。本政策不要求学区或学校配备或监督任何与学校无关的活动、职能或计划。

报复

指任何形式的恐吓、报复，包括但不限于提交故意虚假的欺凌指控，或针对报告欺凌、在调查期间提供信息或目击、或掌握有关欺凌的可靠信息的学生的骚扰。禁止报复，并将导致根据本政策和 SCC 适当的干预计划/后果。

同伴冲突

指分歧和对立的互动是情景的、直接的和发展适当的。当学校职工意识到同伴冲突时，他们应该指导学生发展社交能力的新技能，学习个人界限和和平解决冲突，并展示适当的社会互动。这些干预措施旨在防止同伴冲突升级为欺凌。

流程

根据联邦和州法律及有关学生隐私权的规定，学校需在得知学生涉及欺凌事件后24小时内，及时通知所有涉事学生的家长或监护人，并视情况讨论社会工作服务、心理咨询、学校心理服务、其他干预措施及恢复性措施的可用性。学校应尽最大努力利用现有或可合理获取的所有联系信息，在24小时内完成通知家长或法定监护人的工作。“恢复性措施”指的是一系列基于学校的替代性处分方案，作为停课和开除等排他性纪律措施的替代选项，这些措施包括但不限于：

- (i) 适应学校和社区的特殊需求，
- (ii) 有助于维护学校安全，
- (iii) 保护积极且富有成效的学习氛围的完整性，
- (iv) 教授学生在学校和社会取得成功所需要的个人和人际交往技能，
- (v) 致力于建立和恢复学生、家庭、学校和社区之间的关系，以及
- (vi) 通过平衡责任与了解学生的行为健康需求，减少未来中断学业的可能性，以保证学生留在学校。
- (vii) 如果欺凌事件是基于宗教、种族、民族或《伊利诺伊州人权法》中明确的任何其他类别，则加强学生的责任感。

当收到欺凌事件报告时，Intrinsic Schools 将遵循以下流程：

- (A) 尽一切合理努力，在收到欺凌事件报告之日起十个教学日内完成调查，并分析在调查过程中收到有关欺凌事件的其他相关信息。
- (B) 让合适的学校支持人员和其他具有预防欺凌知识、经验和培训的工作人员参与调查过程(视情况而定)。
- (C) 收到欺凌事件报告后，尽快通知校长或学校管理人员或其指定人员。
- (D) 根据联邦和州学生隐私权相关的法律和规则，向参与调查的学生家长和监护人提供有关调查的信息，以及与校长或学校管理人员或其指定人员会面的机会，以讨论调查、调查结果，以及为解决欺凌事件而采取的行动。

学校可能采取干预措施来解决欺凌问题，包括但不限于学校社会工作服务、恢复措施、社交情感技能建设、学生顾问、学校心理服务和社区服务。

报告流程



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

如需向学校报告欺凌事件，社区和所有利益相关者应发送电子邮件至 downtowndeans@intrinsicsschools.org 或致电 708-887-2810。报告可以匿名提供，但学校不会仅根据匿名举报就采取正式的纪律处分。

校长或指定人员应将此政策发布在学校网站上(如果有)，并将其纳入学生行为准则中，且在适用的情况下将其发布在发布其他政策、规则和行为准则的位置。该政策还必须每年发给家长/监护人、学校和学校教职员工，包括雇佣的新员工。

作为本节(d)小节下审查和重新评估政策过程的一部分，包含一个政策评估过程用以评估政策的结果和有效性。包括但不限于受害频率等因素；学生、教职员工和家庭对学校安全的观察；确定学校内发生欺凌行为的区域；使用的欺凌类型；以及旁观者的干预或参与。无宗教民办学校政策评估中可以将其已收集的相关数据和信息用于其他目的。政策评估结果得出的信息必须在学校的网站上公布。如果学校网站无法使用，则必须向学校管理人员、学校董事会成员、学校工作人员、家长、监护人和学生提供信息。

要求所有单独发生的欺凌事件，以及所有被认定为由欺凌引发的威胁、暗示或自我伤害行为，均须按照本定义第(4)段所述的指南，向涉事学生的家长或法定监护人报告。

恢复措施

恢复性措施是指一系列基于学校的排他性纪律替代方案，这些方案根据学校和社区的具体需求进行调整，有助于维护学校安全，保护积极且富有成效的学习氛围，教授学生在学校和社会中取得成功所需的个人及人际交往技能，促进并修复学生、家庭、学校与社区之间的关系，通过在问责制与理解学生行为健康需求之间取得平衡，减少未来行为干扰的可能性。

Intrinsic 学校着装和校服政策守则

着装要求：只要学生在校内，着装要求立即生效。没有穿校服的学生将会从学校获得一套租借的校服。在暑期学校期间，在校外的学校活动和体育赛事中，或在便装日，学生可以不需要穿校服，但其余的着装要求仍然适用。

I. 衬衫和外套

- A. 学生每天必须穿着未经更改的 Intrinsic Downtown 校服上衣或外套。
- B. 学生可以在他们的 Intrinsic Polo 衫下穿任何颜色的 T 恤，只要它们不会分散对校服的注意力。Intrinsic 卫衣或 Intrinsic 毛衣只能穿在 Intrinsic Polo 衫外面。
- C. 在校内任何时候都不允许穿连帽衫。
- D. 学生可以在他们的 Intrinsic Polo 衫下穿纯色长袖衬衫。
- E. 大衣、非学校卫衣或任何其他外套，包括围巾，都不允许在学校内穿，不需整天留在衣帽间或背包里。

II. 裤子

- A. 黑色、蓝色、灰色或卡其色休闲裤
 1. 裤子下方不得露出皮肤。
 2. 带裤带环的裤子强烈建议配戴皮带。
 3. 裤子必须穿在腰部或以上位置，不得露出内衣。
 4. 不允许穿七分裤、短裤、牛仔褲或运动裤。
 5. 不允许穿由氨纶、莱卡或其他紧身弹性材质制成的裤子，即使其设计成类似其他款式的裤子。
 6. 裤子必须穿在腰部位置。符合以上要求的工装裤允许穿着。

III. 鞋子

- A. 任何包头包跟的鞋子均允许，但高跟鞋除外。鞋底必须为硬橡胶材质，且适合室外穿着。
- B. 不允许穿洞洞鞋、人字拖、高跟细鞋跟鞋、厚底鞋、楔型鞋、厚底平台鞋、凉鞋、鹿皮鞋、拖鞋或居家鞋。

IV. Intrinsic 学生卡

- A. 学生必须始终将他们的 Intrinsic 学生卡挂在他们的 Intrinsic 挂绳或放在可延伸卡片夹里，挂在校服上作为校服的一部分。
- B. 学生不能更改他们的 Intrinsic 学生卡。如果他们的学生卡被标记、贴纸等更改，必须购买新的学生卡。
- C. 替换学生卡：可以在行政办公室以\$5购买，也可以获得 EPIC 积分，从 EPIC 商店购买。



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

- V. 运动服**
- 不符合校服规定的体育课服装仅允许在体育课期间穿着。
 - 学生必须穿学校运动衫和学校运动短裤或裤子。学生不得以任何方式剪掉或更改运动衫或运动短裤/运动裤。
 - 学生必须穿运动鞋。
 - 学生必须在指定的更衣室换衣服。
- VI. 珠宝和化妆**
- 耳环不能有任何不恰当的文字或措辞。
 - 化妆品、香水、乳液或任何其他化妆品不得用于浴室以外的任何地方。
- VII. 头套**
- 除非有合法的宗教要求，否则任何时候都不允许在建筑物内的任何地方带帽子或其他头饰，包括围巾、发网、头巾、帽子、嘻哈头巾和丝绸手帕。
- VIII. 纹身**
- 纹身(永久性或非永久性)不得暗示或表达淫秽或性粗俗，宣传毒品、酒精或烟草制品的使用，宣传或煽动暴力、帮派活动或其他非法行为，或传达其他影响情感和学校社区人身安全的信息。如果纹身有上述任何一种言辞或图片，则需要遮盖。
- IX. 不合适的衣服**
- 服装不得暗示或表达淫秽或性粗俗，宣传毒品、酒精或烟草制品的使用，宣传或煽动暴力、帮派活动或其他非法行为，或传达其他影响情感和学校社区人身安全的信息。
- X. 电脑**
- 学生必须每天将学校发放的电脑带到学校。如果学生的电脑丢失，他们将从学校借用一台电脑。学生的账户中将添加\$400临时费用。此费用将在归还租借的电脑时取消。反复忘记带电脑的学生将获得适当的干预计划，包括养成习惯的课程、放学留校惩罚或家长会。
- XI. 可纠正与不可纠正的校服违规后果**
- 可纠正的校服违规是指学生当场可以自行纠正的违规行为(例如裤子穿得过低或穿着不符合规定的外套)。
 - 学生在被提醒后及时纠正可纠正的校服违规行为，将不会受到额外惩罚。
 - 对于拒绝纠正或多次违规未遵守校服规定的学生，将按照处分阶梯采取相应措施。
 - 不可纠正的校服违规是指学生无法自行纠正的违规行为(例如穿着错误的校服款式)。
 - 有不可纠正校服违规的学生，在违规纠正之前不得进入课堂。
 - 学校将提供借用的校服给学生穿着，同时学生将被记录一次违规行为。
 - 学生必须提供押金以换取借用的校服物品。押金将在归还借用校服物品后退还。文化团队将根据以下类别之一来决定押金物品是否合适：
 - 替换的服装物品
 - 手机
 - AirPods(或同类耳机)
 - 智能手表
 - 学校保留为被发现滥用借用校服服务的学生制定个别化方案的权利。
 - 拒绝穿戴借用校服的学生将不得进入课堂，并将在校内停课室度过当天，直到家长送来替换的校服。
- XII. 便服日**
- 学校可酌情安排便服日，届时将提供具体指导原则。



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

学费

学生可以申请任何费用的付款计划, 表现出经济困难的家庭可以申请免除费用, 包括赔偿要求, 这样就不会因无法支付费用而留级或无法毕业。

学费必须在上午 8 点前或放学后在行政办公室支付。学生在上课期间不能支付学费。在支付任何可选费用(舞会、8 年级旅行)之前, 必须全额支付所有强制性学费(学生费、毕业费)。

禁止广告

禁止广告: 学生在校内不得参加任何筹款活动或其他原因出售任何商品或服务, 除非他们是为学校赞助的俱乐部或社团筹款。

学术造假

学生必须了解, 为了在学业上获得成长, 他们将根据自己的工作收到评判。我们希望学生通过引用和/脚注的形式对任何借用的单词、想法或一件给予表扬, 并在准确复制时包括引号来尊重他人的工作。在进行团队项目时, 必须对每个作出贡献的人给予肯定。

学生必须明白, 复制他人的文字、想法或一件, 而不以脚注或参考文献的形式注明该人的功劳, 将被视为剽窃。无论是故意的还是无意的, 剽窃都是一种严重且应受惩罚的罪行。学生必须始终对自己的工作负责, 不得已任何方式作弊。

故意抄袭:

1. 从来源复制短语、句子或较长的段落并将其作为自己的成果。
2. 总结或解释别人的想法, 而不承认作品不是自己的。
3. 获得一份文章并作为自己的成果上交。
4. 将作业输入人工智能, 复制答案并提交。

意外抄袭:

1. 忘记在另一位作家的话周围加上引号。
2. 因为没有意识到需要承认这个想法而省略对他人想发的来源进行引用。

作弊:

1. 获取测试或评分设备的副本, 或更改分数/等级。
2. 在测试期间复制另一个学生的答案。
3. 向其他学生提供实际测试问题的问题或答案或副本。
4. 在测试期间拥有或使用未经许可的材料。
5. 复制其他学生的项目或作品作为自己的作品提交。
6. 让学生以外的人准备学生的作业、论文、项目、实验报告或带回家的测试。
7. 允许其他学生复制自己的作业、论文、项目、实验报告或带回家的测试。
8. 在明确禁止的情况下, 使用电子设备查找信息或答案。
9. 将完全或部分由人工智能生成的作业作为自己的作品提交。

从事学术不诚信行为的学生可能会产生以下后果:

- 在教职人员的陪伴下重做作业或完成替代的作业
- 教师/学生/院长或副院长/家长会议
- 自动留校惩罚(学术不诚信)



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

更严重或屡次违反学生造假政策的行为可能会产生以下后果：

- 作业自动获得 0 分
- NHS 或暑期项目的除名或取消资格
- 校内停课
- 校外停课

设备领取使用政策

本政策概述了在连接到 Intrinsic Schools 网络和使用 Intrinsic 拥有的设备时构成接受使用的内容，以及探讨作为 Intrinsic 学生表现出积极行为的意义。

Intrinsic Schools 为我们的学生和教职员工提供各种信息和通信技术。如果使用得当，这些工具将成为确保 Intrinsic 家庭左右成员获得成功的重要资源。本政策详细介绍了所有人都应遵循的最佳实践和标准。

手机使用：

学生不得在校园内使用、收听，或查看手机。如果家长需要与学生交流，我们鼓励家长向学生发送电子邮件，或致电行政办公室。

访问和内容过滤

Intrinsic 拥有的电脑和无线基础设施具有内容过滤软件，以确保访问的所有资源都符合联邦儿童互联网保护法 (CIPA) 定义的年龄。学生电脑在 Intrinsic 网络内部和外部都使用该软件。禁止学生安装任何试图绕过这些过滤器的工具/软件。如果发现学生篡改了电脑，安装或删除任何软件以帮助他们确保安全，学生将被处以与滥用技术相关的学生行为守则所概述的适当后果。如果对电脑造成损坏，将收取与损坏相关的费用。费用将计入学生的账户，并通知家长/监护人。

账户和用户信息

每个学生都被分配了一个用户名和密码，以便在必要时访问资源。这些账户仅用于与 Intrinsic 学校有关的工作。密码不得在用户之间共享。用户应该只访问他们的文件和资源。

数字公民

学生应在线上和线下展示 Intrinsic 价值观。这意味着要记住您是 Intrinsic 的代表，并且应该在所有线上空间中表现出同理心。学生不得参与网络欺凌、八卦或其他不友善的行为。如果您以任何方式感到被欺负，请咨询 Intrinsic 工作人员。

保持网络安全

在社交媒体和网络交流的世界中，不真实地展示自己并与您可能不认识的人交流可能很吸引。我们要求所有 Intrinsic 学生负责人地展示自己，并且只与他们可以确认为社区成员的人交流。如果您不能把他们的事告诉您的父母，您就不应该和他们说话。如果您发现自己在网上遇到了一个您不认识的人，请联系值得信赖的 Intrinsic 工作人员寻求建议。

责任

学生们需要每天给他们分配的电脑充满电并带去学校。如果学生到校时没有带电脑，我们会立即联系家长和/或监护人将设备带到学校。学生的电脑是他们上学期间必不可少的一部分。他们当天将借用一部电脑，并且借用的电脑费将添加到他们的账户中，知道借用的电脑归还给行政办公室。

学生和教职员工有责任尊重所有 Intrinsic 拥有的设备。如果设备以任何方式损坏，应立即通知技术部门。学校将对学生进行损坏赔偿评估，并给予相关的损害赔偿费。如果发生火灾或设备被盗，必须提交警察报告。警察报告的副本必须提供给学校。



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

学生设备

在 Intrinsic 学校, 学生将获得所有必要的工具和资源。Intrinsic 将处理所有必要的维修和支持, 以确保设备正常运行。物理损坏不包括在内, 相关费用由学生负责。

学生不得在校园内使用、收听, 或查看手机。如果家长需要与学生交流, 我们鼓励家长向学生发送电子邮件, 或致电行政办公室。

监督学生

除非在学校工作人员的直接监督下, 否则学生在正常上学日后不得在教学楼或校园内。

教学楼外的人身安全

为了最大限度地提高教学楼外的人身安全, 建议学生尽可能分组, 在街上行走是不要打电话或数钱。此外, 不要与他人进行交谈、强硬谈话或嘲弄。如果学生受到威胁, 他们应尽快前往商业或公共场所并要求报警。

消防演习

每个房间都需要张贴详细说明疏散协议的地图。学生要按照那张地图跟随他们的老师, 并留在他们的班级。如果发生消防演习或火灾, 学生不得在卫生间停留, 他们必须直接前往他们的出口, 并作为一个班级留在指定的外面位置, 直到得到进一步的指示。任何违反此程序的学生都会危及学校的安全, 并将面临包括可能停学的后果。在全校范围内的消防演习中不得交谈。

运动员资格

所有 Intrinsic 校区都是伊利诺伊州高中协会 (IHSA) 的成员。Intrinsic Athletics 旨在通过运动创造多代人的变化, 并致力于在所有努力中追求卓越。Intrinsic Athletics 重视体验式学习、品格教育以及体育对大学毕业的积极影响。积极的运动员精神、100% 的练习承诺并获得高的学术成就是所有 Intrinsic 学生运动员的期望。

只有符合下列情况, 学生才有资格成为学校运动队的正式成员:

- 高中学生的累积 GPA 至少为 2.0 或当前的 GPA 至少为 2.5。
- 所有学生都在所有课程中保持及格。
- 他们满足个别教练的额外要求 (如果有教练提出额外要求)。

兑换: 满足 IHSA 的要求后, 累积 GPA 为 2.0 以下的学生可以通过学校设计的学术干预计划提升当前 GPA 至 2.5, 以兑换运动员资格。

运动体检: 选择尝试和参加一项运动的学生必须每年向校园提交一份体检报告。在参加任何运动练习、比赛或活动日期的 395 天内, 体检报告必须是最新的。

体育参与费用: 学校可能会收取合理的体育参与费用。该费用用于支付与运营体育项目相关的成本。

设备和制服

学校发放: 学校可能会为其运动发放制服和装备。学校发放的制服和装备必须以最初发放的相似状态归还, 除去赛季结束时的常规磨损。如果学生不归还发放的设备和制服, 或归还的设备和制服严重损坏, 需要向学校支付更换费用。

非学校发放: 学生可能需要购买运动需要的个人物品 (即袜子、衬衣或短裤、运动鞋、防护装备)。



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

运动员行为: 学生运动员或学生观众在体育赛事中的不当行为将收到与《Intrinsic 学校学生行为准则》和 IHSA 一致的后果。如果行为影响了学生运动员和学生观众的体验, 本校可能会暂时或永久地将家长监护人、家庭成员或其他支持者从体育比赛中移除。这包括但不限于与教练、裁判、对方学生运动员和对方观众的负面语言互动。如果家长监护人、家庭成员或其他支持者的行为影响了运动团队的体验, 学校可能会暂时或永久地将学生运动员从运动队中移除。

受伤风险: 在体育课、体育比赛、培训和联系汇总存在受伤风险。Intrinsic 学校和员工对可能发生的任何意外伤害概不负责。如果您的孩子因这些活动而受伤, 教练、教师、培训师可能会为您的孩子提供急救措施。

脑震荡政策: Intrinsic 学校认真对待学生的健康。我们制定了一项计划, 以管理符合《青年运动脑震荡安全法》的学生脑震荡和头伏受伤的情况。

每个学生和学生的家长/监护人必须在每学年参加校际体育活动之前签署一份脑震荡信息表, 确认他们已经收到并阅读了解释脑震荡预防、症状、治疗和监督的书面信息, 其中包括安全指南脑震荡后然后恢复和再次安全参加体育活动。该表格包含在本手册附录中, 并且必须在参与活动之前交给您指定的学校教职人员。此外, 所有学生运动员都必须观看伊利诺伊州高中协会关于脑震荡的视频。

访客

访客必须在行政办公室登记并获得访客通行证, 且必须得到教职人员的授权才可进入学校。详情请查看安全与安保政策与程序。当访客在走廊或参观教室时, 应礼貌地迎接访客。

通讯录信息

Intrinsic 学校将以下内容指定为“目录信息”: 学生的姓名、地址、电子邮箱、年级、出生日期和地点、电话号码、以及学生父母的姓名、邮寄地址、电子邮件、电话号码、以及 Facebook 个人资料名称和其他社交媒体账号(例如 Twitter 和 Instagram); 参加学校认可的活动和运动、获得的奖项和荣誉、学生参加学校或学校赞助活动的照片和饰品, 这些活动出现在学校出版物中, 以及出席日期。学生社会安全号码或学生身份证或学生特殊标识将不会被指定为目录信息。

Intrinsic 学校可能会不时想公众披露目录信息, 包括军队招聘人员、媒体、学院和大学, 以及潜在雇主。此外, Intrinsic 可能会与家长联系, 告知他们和/或与他们联系, 以倡导影响其学生和 Intrinsic 学校的教育问题的机会。Intrinsic 学校可能会向参与这些工作的承包商和合作伙伴发布目录信息, 即家长姓名和联系信息(邮寄地址、电子邮件和电话号码)。Intrinsic 学校不直接参与任何选举活动, 包括支持或反对任何政党或公职候选人, 或以其他方式参与 501(c)(3)组织不允许的活动。

家长/监护人可以反对发布有关其学生的目录信息。如果您不希望发布您学生的目录信息, 请在此通知发布后的 10 天内联系学校行政办公室。

SOPPA 合规

自 2021 年 7 月 1 日起生效(105ILCS85/15),《学生在线个人保护法》(SOPPA)要求左右伊利诺伊州公里学区提供额外的保证以保护学生数据隐私。在要求中, 该法案指示学校实施和维护符合或超过行业标准的合理安全程序和做法。这将使学生的个人信息保持私密和安全, 并使我们的软件公司遵守保持其数据安全的规定。

联系同意

Intrinsic 学校需要您的许可才能告知您为您的孩子和其他学生辩护的重要机会, 包括参加社区会议、公开听证会和其他活动。为此, Intrinsic 学校请求您允许通过电子邮件、电话和/或短信与您联系, 以支持 Intrinsic 学校。



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

通过分享我的电子邮件和电话号码，我同意接受 SCHOOL 授权的与学校活动和政治宣传机会相关的电子邮件、电话和/或短信，包括自动拨号或预先录制的电话或公告。

家庭中所有父母/监护人的电话号码：

姓名：

电话号码（请列出所有适用的）：

电子邮件（请列出所有适用的）：

PARENTSQUARE

Intrinsic 学校适用 ParentSquare 进行学校交流，主要是通过电子邮件、短信和应用程序通知。ParentSquare 使用家长提供并输入 PowerSchool 的首选电子邮件和电话号码自动为每位家长生成一个账号。我们鼓励家长通过访问 <https://www.parentsquare.com/signin> 并使用他们在 PowerSchool 中的电子邮件或手机号码来访问他们的账户。您还可以在我们的网站上的家长页面中找到该链接。如果您不确定与我们分享的电子邮箱或手机号码，请联系我们的技术总监，Meg Albera - malbera@intrinsicsschools.org。

您可以使用 ParentSquare 执行以下操作：

- 通过电子邮件、短信或一次次向通知接收来自学校的信息
- 选择实时接收信息或在每天下午 6 点一次性接收当天所有信息
- 用您选择的语言交流
- 评论学校帖子以参与学校社区
- 直接联系教师和教职人员
- 使用智能在线技术报名参加家长会
- 通过您的手机或网站进行付款、签署表格和许可单、接收成绩单、注册志愿者等

学生权益

不得剥夺学生的言论自由权，前提是该权利不得在学校内造成任何干扰或混乱。言论自由应包括但不限于学生集体和个人的权利和责任，(a) 通过言论和字符表达他们的观点，(b) 撰写、出版和传播他们的观点，以表达意见为目的，在学校场地和平地集会。学生在正常上课时间计划的任何集会只能在校长（或指定人员）事先批准的时间和地点举行。

学生在行使此类权利时发表的任何言论均不得视为学校政策的表述，并且学校官员不对学生发表或发布的言论承担任何民事或刑事诉讼的责任。

言论自由。学生的言论自由权收到以下限制：

- 学生所说的话不得以物质或实质性的方式破坏学习和纪律。
- 学生的言论不得煽动他人破坏学校的工作或纪律或不遵守法律。
- 任何学生都不得淫秽。
- 学生不得说（诋毁）或写关于（侮辱）损害他人名誉且不真实的事情，无论他们是否知道该陈述是错误的，或者不在乎它的真假。
- 学生不得使用吵架的词语，即说出来时可能会产生暴力行为的词语。此类别中包括种族、性别、民族或宗教诽谤。

新闻自由。学生可以在出版物和其他书面材料中表达自己的意见，只要遵循标准即可。在学校分发的非官方或地下出版物将不会受到审查，只要它们由作者签名，并且不具有破坏性、诽谤性、淫秽或包含“斗嘴”。Intrinsic 学校保留规范“学校赞助的表达活动”内容的权利。张贴的标志必须由张贴人签名，并且必须张贴在学校的指定区域。

宗教自由。学生有权因参加宗教活动而缺课。家长/监护人必须在缺席前以书面的形式通知学生顾问和学校行政办公室。因宗教原因缺勤不算入正式缺课。



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

搜查和扣押。对储物柜的任何搜查将仅出于 Intrinsic 社区的安全和福祉而进行。当校长(或指定人员)认为存在对学校安全的威胁时,允许对储物柜进行大规模搜查。

储物柜的所有权由 Intrinsic 学校维护,学生使用收学校管理部门有权随时对储物柜进行清洁或搜索非法或危险材料的权利。

平等受教育的权利。不能因为种族、性别、性取向、宗教、国籍或残障而阻止或不鼓励本校学生参加任何学校活动。

访问权。对于家长、学生和社区成员的所有公共活动,如果已宣布的学校计划或活动地点不可用,可提前 10 天要求将他们的计划搬迁到尽可能满足其需求的地点。要求应向校园校长直接提出。

如果权利受到侵犯怎么办。我们鼓励学生向他们的顾问、老师、校长或学校的其他人寻求帮助。任何认为自己受到或目睹基于种族、性别、年龄、性取向、宗教、国籍、残疾或残障歧视的学校社区成员都可以向校长投诉。校长将对此事作出决定。

支持跨性别和性别不确定的学生

隐私

所有学生都有隐私权。此外,跨性别和性别不确定的学生有权:

- 将他们的跨性别、非二元性别或性别不确定的身份在学校保密。
- 在学校和学校活动中公开讨论和表达他们的性别认同和表达。
- 决定何时、与谁,以及如何分享私人信息。

未经学生同意,学校教职员工不得向他人披露可能泄露学生跨性别或性别不确定身份的信息。

名称/代词

学生有权使用与他们在学校一贯主张的性别认同相对应的姓名和代词。学生不需要提供以下内容更改他们的首选名称和代词:

- 法院下令更改姓名
- 医疗或心理文件
- 父母/监护人的同意

官方记录

学区保留一份永久的学生档案,其中包括学生的法定性别和学生出生时指定的性别。学区应根据伊利诺伊州法律要求更改学生的正式记录以反映法定姓名或法定性别的变化。

区电子数据库

学生不需要提交法院下令更改姓名和/或提交医疗或心理文件,才能将他们选择的姓名和/或性别登记在学区的学生信息系统中。以防万一学生未获得法院下令的姓名或性别变更,则只能将学生选择的姓名和/或性别输入选择姓名的地方。不应在法定信息变更处输入任何信息。学校还应提供一种途径,让学生在可能公开出现的任何地方更改姓名和/或性别标记,包括(但不限于)以下内容:

- 学校网站
- 技术资源
- 学生证
- 学生年鉴
- 毕业典礼
- 其他活动



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

洗手间和更衣室的无障碍设施

必须允许学生以让他们感到最安全和最融入学校的方式使用设施。所有学生都可以是用与其性别认同相符的洗手间和更衣室。没有学生会因为他们的跨性别身份、非二元性别身份或性别表达而被迫使用私人设施。

以下住宿应根据具体情况进行评估，确保这些学生感到支持、安全和肯定：

- 出于隐私、安全或其他原因，学生可能会替代请求。合理的替代安排可能包括但不限于使用私人区域、单独的更衣时间表或使用单独的洗手间。
- 必须向非二元性别的学生和质疑他们性别认同的学生提供支持和便利。
- 学生应在与学生协商后立刻提供所要求的洗手间和更衣室。应以保护学生隐私并符合学生个人支持计划的方式提供任何替代安排。

体育课、性健康教育、运动运动、社团、学校活动

应为跨性别和性别不确定的学生提供与所有其他学生相同的参与体育教育的机会。当确实发生性别隔离(体育课活动、社团、学校活动、校内和非竞技运动)时，允许跨性别和性别不确定的学生根据他们的性别认同或能让他们感到安全和归属的方式参与。

参加有竞争的伊利诺伊高中协会(IHSA)和伊利诺伊小学协会(IESA)体育活动和接触性体育将根据 IHSA 和 IESG 规则解决，这些规则可在各自的网站上找到。

着装规范

跨性别和不确定性别的学生有权在其学校所有学生所采用的着装规范的限制下，以符合其性别认同或表达的方式着装。一般来说，学校不得采用基于性别来限制学生着装或外表的着装规范。中性着装规定适用于正常的上学日以及任何特殊活动，包括毕业典礼和舞会。学校教职人员不得比其他学生更严格地针对跨性别和性别不确定的学生执行学校的着装规范。

过夜的学校旅行

应允许学生根据其性别认同或是他们感到安全、被肯定和被包容的方式参与。应向非二元性别和怀疑其性别身份的学生提供住宿，无论学生是否在学校始终坚持其身份。校长或指定人员应与学生一起根据旅行的具体情况确定将提供的住宿，包括酒店和房间的共享安排。学校应在出发前向学生说明过夜学校旅行的住宿情况。不需要向跨性别学生的父母/监护人或其同学的父母/监护人通知住宿安排。

学生发起团体

如果得到校长的批准，非课程相关的学生群体可以在非教学时间在学校举行宗教、政治或哲学讨论，但须遵守以下规定：

- 会议必须是学生主动发起并自愿参加；
- 会议不会由学校赞助；
- 一名或多名学校员工只能以非官方身份出席；
- 非在校人员不得指挥、主持、控制或定期参加会议；和
- 必须遵守所有学校规则、适用法律和其他人的宪法权利。

校长的批准不得基于会议上演讲的宗教、政治、哲学或其他内容而被拒绝，除非会议确实或可能对学校内的教育活动造成实质性和实质的干扰、非法或违反任何适用的学区政策或校规。

与课程无关的学生群体也应获得以下待遇：

- 在非教学时间进入学校的教室参加会议和活动；
- 学生群体可以在公告板上张贴经过学校教职员或管理人员审查和签名的书面材料(此类书面材料可能需要学校赞助的免责声明)；
- 在顾问期间提交学生团体通告的权利；



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

- 举办筹款活动和参加社区服务的机会；
- 使用用于传达公告和事件的滚动屏幕；和
- 将该团体纳入学校年鉴。

与课程无关的学生团体不能作为一个团体参加或在学校举行的社区会议上发表演讲。此外，学校不得将公共资金用于与课程无关的学生团体的交通、教师/赞助者工资、教科书、设备、制服、活动账户以及上述活动和机会成本之外的任何其他费用。

医疗政策

免疫接种和健康检查：所有就读九年级或转入 Intrinsic 校区的学生必须在校园截止日期前提交健康检查和免疫接种证明。未能提交所需健康检查和免疫接种文件的学生（以及根据伊利诺伊州法律为免于此类要求的学生）将被学校开除，直至学生出示健康检查和所需免疫接种证明为止。

过敏：如果学生过敏会限制参加学校活动或食物项目，请向学校提供此类医疗文件。

生病或受伤的学生应通过安全护送送至行政办公室。所有疾病、事故和伤害都必须向行政办公室报告，以便妥善记录。Intrinsic 学校的政策是，学生在正常上课日或校园内不得持有任何药物，哮喘吸入器、EpiPens 和/或胰岛素除外。除学校护士以外，其他教职员工在任何情况下都不得为学生服用任何药物（处方药、非处方药或其他），使用 EpiPen 除外。在学校护士不在的情况下，社会工作者或指定人员被授权作为主要人员和后背人员来管理药物。

服用药物的学生必须遵守学生手册中规定的药物分配政策。必要时，服药的学生将在行政办公室服药，并要求教师合作，允许学生在指定时间进入行政办公室，以确保他们遵守药物规定。

如果学生在上课时间需要药物，药物的监督将由办公室经理或其指定人员进行。除去哮喘吸入器、EpiPens 和/或胰岛素外，任何时候都不应允许学生在自己的物品或储物柜中携带药物。为了监督任何学生自行服用处方药（包括哮喘吸入器、EpiPens 和/或胰岛素），我们必须有一份完整的医师申请表存档（可在行政办公室获取）。对于任何非处方药，我们必须填写完整的家长/监护人自我管理申请（可在行政办公室获取表格）。学生有责任在获得导师许可的情况下，在适当的时间到行政办公室服药。

此外，将保存一份纸质档案，记录一下内容：学生姓名、药物名称、日期、时间以及监督学生自我用药的人员。除哮喘吸入器、EpiPens 和/或胰岛素外，所有药物都必须放在行政办公室上锁的箱子内。如果您有任何疑问，请联系行政办公室。

关于虐待/疏忽的强制报告

所有学校工作人员都被要求报告涉嫌虐待和/或疏忽的情况。强制报告人在以下情况必须立即举报涉嫌虐待儿童：“有合理的理由相信他们以专业或官方身份认识的未满 18 岁的儿童受到了伤害或处于危险之中，或受到身体、性或疏忽的伤害，并且看护人造成了伤害或应该采取措施防止孩子受到伤害。”

1. 一旦任何工作人员意识到学生可能成为虐待或疏忽的受害者，他们必须：

- A. 拨打 DCFS 热线 (800)-25-ABUSE,
- B. 通知副校长或社会工作者，以及
- C. 完成 Intrinsic 事件报告

2. 拨打热线电话时，工作人员必须提供以下信息（或已知信息）：据称受害人的姓名、出生日期和地址；被指控的肇事者的姓名、地址、年龄或出生日期以及关系；据称对受害者造成了何种伤口或伤害；以及对事件的描述（时间/日期、发生地点和伤害意图的指示）。工作人员还应了解家庭中其他孩子的姓名和年龄、父母是否能说流利英语的信息以及涉嫌犯罪者的工作电话号码。



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

3. 在进行这些步骤的同时，社会工作者将帮助教职员工和学生了解通报的后果。社会工作者将向学生汇报，并在适当时联系家长/监护人。
4. 工作场所的任何人，即使是主管，都不得压制、更改或编辑虐待报告。故意不报告涉嫌虐待或疏忽儿童事件的授权报告人将被暂停或吊销执照，并构成轻罪。向热线提交虚假报告信息也是轻罪。
5. 身体虐待被定义为当父母或负责儿童福利的人“以非意外方式对此类儿童造成或允许对其造成身体伤害”时发生。常见的伤害包括淤伤、人类咬痕、骨折和烧伤。当看护者或父母因摇晃、投掷、呛到、窒息或将孩子推入固定物体而有重大风险造成身体伤害时，也属于身体虐待。折磨行为被定义为“故意施加残忍或不寻常的惩罚，导致身体或精神上的痛苦”。在报告身体虐待时，记录任何伤害都是很重要的。
6. 性虐待的定义是当负责儿童福利的人实施性插入、性剥削、性骚扰或幼儿感染性传播疾病时发生。儿童披露性虐待的情况应被谨慎处理。当学生试图揭露性虐待时，老师或工作人员将会认真倾听，同事保持冷静的举止。强制报告者将非常关注性虐待的披露，但不会鼓励学生披露除了自愿提供的信息之外的信息。工作人员会非常仔细地做笔记，尽可能逐字记录学生的话。该学生将被立即转交给学校社会工作者。
7. 当负责儿童的人“剥夺或未能为儿童提供足够的食物、衣服、住所或医疗”时，或者当成人“对儿童(尤其是年幼的儿童)提供不充分的监督”时，就会发生疏忽。

学生档案政策

以下政策和程序是根据伊利诺伊州教育委员会于 1976 年 3 月 24 日生效的《伊利诺伊州学生档案法》和管理学校学生档案的规则和条例制定的。

学生档案的定义

1. “学生档案”是指任何关于学生的书面或记录信息，通过这些信息可以单独识别学生并保存在 Intrinsic 学校。
2. 工作人员为他/她或自己的代替者保留的记录信息不应被视为学生档案的一部分。

学生永久档案

学生永久档案应包括：

1. 基本身份信息，包括学生姓名和性别
2. 成绩单，包括成绩等级、班级排名、毕业日期、完成的年级和高考成绩
3. 考勤记录
4. 健康记录和事故报告
5. 获得的荣誉和奖项
6. 永久档案信息的发布记录

临时档案

学生临时档案应包含学生永久档案中不需要的所有信息，可能包括：

1. 家庭背景资料
2. 智力测试成绩、小组和个人
3. 能力倾向测验成绩
4. 心理评估报告，包括通过测试管理、观察或访谈获得的智力、性格和学术信息
5. 中小学成绩水平测试结果
6. 参加课外活动
7. 教师轶事记录
8. 纪律记录



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

9. 特殊教育档案, 包括基于特殊教育听证会和上诉的所有记录和录音的安置或非安置报告
10. 来自非教育人士、机构或组织的任何经过验证的报告或信息
11. 其他与学生教育明显相关的核实信息
12. 向非在校人员发布临时档案信息的记录

检查学生档案

1. 家长有权检查、质疑和负责该家长的孩子档案, 直至其中一件以下事件发生:
 - a. 学生年满 21 岁; 或者
 - b. 学生年满 18 岁, 并宣布自己在经济上独立于父母。
2. 学生有权查阅和复制其永久档案。学生不得访问他们的临时档案, 直到他们:
 - a. 年满 18 岁,
 - b. 毕业或,
 - c. 认为财政独立。
3. 学生档案应在向档案保管人提交书面审查请求后 15 个上课日内提供给家长和符合条件的学生。
4. 每当允许家长或学生访问学生档案时, 应有符合资格的工作人员在场解释这些记录中包含的信息。
5. 应向符合条件的家长或学生提供学生档案副本, 费用为每页 25 美分。任何家长或学生均不得因无法承担此类复印费用而被拒绝索取学生档案的副本。
6. 每当家长或学生想要一份学生档案中包含的信息副本时, 他或她应:
 - a. 向行政团队提交书面请求; 和
 - b. 如需亲自取件, 请等待学校确认记录已准备好。

控制学生档案访问的权利

学校官员应根据其他学校官员或学生的书面请求, 将学生档案发布给已经注册或打算注册其他学校的官方档案保管人, 前提是家长事先收到有关该信息的性质和内容的书面通知。家长可根据书面要求检查、复制和质疑此类信息。

一旦家长被告知他们有权检查、复制和质疑要转学到另一所学校的信息, 并且家长在十个教学日内未作出回应, 则应将记录转发给提出请求的学校。

未经家长同意访问档案

1. 对学生档案具有当前和合法教育利益的学校工作人员应出于专业目的的需求访问学生的永久和临时档案。
2. 学校官员应根据有效地法院命令或地方、州、或联邦官员提出的传票, 在未经家长许可的情况下公布学生档案。但是, 学校官员应以书面形式通知家长司法命令和提供的信息。
3. 学生记录可提供给研究人员用于统计目的, 前提是: a) 已获得州教育总监的许可; b) 不得从发布的信息中识别学生或家长的个人身份。
4. 如果有必要了解此类信息以保护学生或其他人的健康或安全, 则可以在与紧急情况有关的情况下未经父母同意将信息发布给适当的人。
5. 如果学生年满 18 岁并且学生在经济上独立或成为父母, 学生可以要求拒绝其父母访问其记录。
6. 希望宣布自己在经济上独立于父母的学生应向学校的档案保管人提交书面申请。

质疑流程

1. 家长有权质疑其孩子学生档案中任何条目的准确性、相关性或适当性, 不包括成绩。质疑学生档案内容的请求应由家长以书面形式向学校提出, 并应具体说明其孩子档案中的哪些条目受到质疑。



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

2. 校长应在收到书面质疑后十五个上课日内与家长举行一次非正式会议。

维护学校档案

1. 学生永久档案和其中包含的信息应在学生转学、毕业或永久退学后保留六十年。
2. 学生临时档案应保存至学生转学、毕业或永久退学当年的8月1日。特殊教育学生的记录应保存3年。工作人员保存的仅供其使用的信息应由保存该信息的工作人员销毁，不迟于学生转学、毕业或永久退学。

校长应负责核实所有学生记录，并消除或更正所有学生档案中所有过时、误导、不准确、不必要或不相关的信息。

请注意，本手册可能会更改。更改将以书面形式提供。Intrinsic 可能有随本手册分发的附录。Intrinsic 学校的教师和工作人员努力为学生做好准备，为中学后的成功做好准备，而高学术和行为期望有助于实现这一目标。工作人员承诺与家长保持良好沟通，并将在两个工作日内回复所有家长的电子邮件和电话。

残疾/残障学生纪律处分的程序保障¹

学校必须支持有残疾或障碍的学生在行为方面的需求。当残疾/障碍学生的行为妨碍其自身或他人学习时，联邦法律要求学校考虑采用积极的行为干预措施，并实施适当的支持与其他策略来应对该行为。

残疾/障碍学生如违反《学生行为规范》(SCC)，可以依据《残疾人教育法案》(IDEA)和《1973年康复法案》第504条中规定的程序性保障措施，依法进行纪律处分。学校官员可以在一个学年内(包括延长学年学习期，ESY)对残疾/障碍学生进行最长10个连续或累计共10个上课日的停课。在这类短期停课期间，学校无需为残疾/障碍学生提供教育服务，除非在类似情况下会为普通教育学生提供相关服务。

计算10个上课日停课时长：当一名有残疾/障碍的学生被学校移离校园(无论是整天还是部分时间)，且未能接受其个别化教育计划(IEP)或504计划中所规定的教学或服务，该情况可计入累计的10个上课日停课时长。这可能包括：

- 校内停课；
- 校外停课；
- 校车停乘处分；
- 非正式移除(例如：要求家长提前接走学生，或在发生纪律事件后要求家长让学生待在家中)。

以下情况不计入10个上课日的停课时长：

- 星期六、上课前和放学后的留校处罚；
- 以及校内停课和午餐留校处罚(前提是学生在此期间仍参与普通教育课程，继续接受其IEP中规定的服务，并与非残疾同龄学生保持IEP中所规定的相同程度的接触)。

管理人员无需针对单一事件按照本守则中建议的期限对有残疾/障碍的学生实施停课。具体来说，校长或其指定人员有权酌情决定对有残疾/障碍学生实施少于单一事件规定天数的停课。联邦法规在某些情况下允许对有残疾/障碍学生在一个学年内停课超过10个上课日，但需满足一定条件。为了确定是否允许超过每学年10天的停课，学校必须与多元学习支持办公室(电话：773-553-1800)进行咨询。未经多元学习支持办公室批准，禁止对有残疾/障碍学生停课超过10个上课日。学校不得对有残疾/障碍的学生实施连续或累计超过10个上课日的停课，除非按照学生的IEP或504计划提供适当的教育服务。

当学校管理人员预期将提出开除处分的推荐(包括请求紧急安置的推荐)时，适用以下规定：

1. 学校必须向家长/监护人或代理家长书面通知开除听证会的请求以及表现归因评估(Manifestation Determination Review, MDR)会议的日期，该会议必须在决定请求开除听证会或紧急安置后的10个上课日内举行。学校还必须向

¹ 在学生纪律处理方面，“有残疾/障碍的学生”包括拥有个别化教育计划(IEP)的学生，拥有504计划的学生，以及在行为不当发生时符合以下任一情形的学生：已被正式转介进行特殊教育评估，或家长/监护人或学区人员已提出评估请求；正在接受特殊教育评估；根据其学业和/或行为表现显示出对特殊教育的需求；或家长/监护人已书面表达其可能需要特殊教育及相关服务的担忧。



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

家长/监护人/代理家长提供伊利诺伊州教育委员会 (Illinois State Board of Education) 发布的《残疾学生家长/监护人程序性保障通知》的书面副本。

2. 在MDR, IEP/504 团队必须:

- A. 通过审查学生档案中所有当前和相关的信息, 包括学生的IEP/504计划、评估和诊断结果、家长/监护人的信息以及教师/工作人员对学生的观察, 来判断该不当行为是否与学生的残疾有关。如果团队发现以下任一或两项情况, 则该行为被认定为学生残疾的表现:
 - 1) 所涉行为由学生的残疾引起, 或与学生的残疾有直接且重大关联;
 - 2) 所涉行为是学校未能执行学生的IEP/504计划的直接结果(包括学生未能持续接受其IEP/504计划中所有服务/支持的情况)。
- B. 审查并在必要时修订学生现有的行为干预计划(BIP), 或制定功能性行为评估(FBA/BIP)及行为干预计划, 以针对学生被纪律处分的行为进行管理。

如果行为不是学生残疾的表现, 学校管理人员可以按照对非残疾学生适用的范围执行学生行为守则(SCC), 但如果移除时间超过一个学年内的10个上课日, 必须继续根据学生的IEP/504计划提供教育服务。即使被开除, 有残疾的学生也必须在替代教育环境中接受适当的教育。

如果行为是学生残疾的表现, 则不得进行纪律性变更安置(例如开除)。即使被开除, 有残疾的学生也必须在替代教育环境中接受适当的教育。

尽管表现归因评估(MDR)必须在请求紧急安置后的10个上课日内举行, 但经批准后, 有残疾/障碍的学生可以立即进行紧急安置, 即使此安排发生在MDR之前。有残疾/障碍学生的紧急安置期限最长可获批准至45个上课日, 无论MDR结果如何。

所有表现归因评估(MDR)均需由特殊教育主管、校长负责人及Intrinsic法律部门进行审核。

INTRINSIC SCHOOLS 非歧视政策及通知

Intrinsic学校在性别方面不进行歧视, 并禁止在任何按照第九条款(Title IX)运营的教育项目或活动中存在性别歧视, 包括招生和就业方面。关于第九条款的咨询可转至Intrinsic学校的第九条款协调员、美国教育部民权办公室, 或同时联系两者。

Intrinsic Schools' Title IX 协调员:

姓名: Dr. Daena Adams

办公室: 79 W Monroe St

电子邮箱: dadams@intrinsic-schools.org

电话: 708-921-9264.

Intrinsic学校的非歧视政策和申诉程序可见下文, 并可在 www.intrinsic-schools.org 查阅。若需举报可能构成性别歧视的行为或根据第九条款(Title IX)提出性别歧视投诉, 请参考以下信息或访问 www.intrinsic-schools.org。

INTRINSIC SCHOOLS 性行为不端政策和程序

本政策适用于所有学生、员工及访问或以其他方式与Intrinsic互动的第三方, 且适用于Intrinsic的所有就业职能和所有教育项目。若Intrinsic认定某行为发生在Intrinsic的就业或教育项目或活动范围内, 本政策亦适用于校外发生的行为, 包括线上或电子行为。

所有Intrinsic员工均须及时向第九条款协调员报告其所观察或获知的任何性骚扰行为。此向第九条款协调员的内部报告义务, 不免除Intrinsic员工根据伊利诺伊州法律对疑似虐待或忽视儿童行为立即向执法部门或儿童和家庭服务局(DCFS)报告的法定义务。



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

I. 禁止行为

A. 基于性别的骚扰是一种性别歧视，指基于性别的性骚扰及其他骚扰，包括基于性别刻板印象、性别特征、怀孕或相关状况、性取向和性别认同的骚扰，具体指：

1. 以权谋私的骚扰。指受教育机构授权的员工、代理人或其他人员，明确或暗示将提供的援助、利益或服务与某人参与不受欢迎的性行为挂钩，作为提供该援助、利益或服务的条件；
2. 敌意环境骚扰。指基于性别的令人不快的行为，综合情境来看，主观和客观上均令人反感，且严重或普遍到限制或剥夺某人参与或受益于受教育机构教育项目或活动的的能力（即造成敌意环境）。是否形成敌意环境需根据具体事实进行判断，考虑以下因素：

- a) 该行为影响投诉人参与受教育机构教育项目或活动能力的程度；
- b) 行为的类型、频率和持续时间；
- c) 双方的年龄、在受教育机构教育项目或活动中的角色、之前的互动及其他可能影响评估行为影响的相关因素；
- d) 行为发生的地点及其情境；
- e) 以及受教育机构教育项目或活动中其他基于性别的骚扰；或

3. 具体违法行为。

- a) 性侵犯，指根据联邦调查局统一犯罪报告系统分类的强迫性或非强迫性性犯罪；
- b) 约会暴力，指由某人实施的暴力行为：
 - (1) 与受害者有过或正在进行浪漫或亲密性质社会关系的人；
 - (2) 此类关系的存在应根据以下因素进行判断：
 - (a) 关系的持续时间；
 - (b) 关系的类型；
 - (c) 以及双方互动的频率；
 - (3) 家庭暴力，指由某人实施的重罪或轻罪犯罪，该人：
 - (a) 根据受理机构所属司法管辖区的家庭或家庭暴力法律，是受害者的现任或前任配偶或亲密伴侣，或与受害者配偶地位相似的人；
 - (b) 与受害者以配偶或亲密伴侣身份同居过或正在同居；
 - (c) 与受害者共同育有子女；
 - (d) 或对受所在司法管辖区家庭或家庭暴力法律保护的青少年或成年受害者实施暴力行为；
 - (4) 跟踪行为指的是针对特定个人进行的一系列行为，这些行为会导致理性的人产生以下反应：
 - (a) 担心自身或他人的安全；或
 - (b) 遭受严重的情绪困扰。

B. 与性别相关骚扰相关的定义如下：

1. 行为包括但不限于：

- a) 言语行为，包括不受欢迎的性挑逗、索取性行为以及贬损性言论；
- b) 非言语行为，例如涂鸦、文字/社交媒体信息或字条；
- c) 以及/或身体行为，例如性触摸、爱抚、性侵、强奸及其他形式的性暴力。

2. 申诉人：

- a) 一名据称遭受了可能构成《第九条》或其相关法规下性别歧视行为的学生或员工；
- b) 或
- c) 一名非学生或员工的个人，据称在遭受可能构成《第九条》或其相关法规下性别歧视行为时，正在参与或试图参与该机构的教育项目或活动。

3. 被申诉人是指被举报实施了性别歧视行为的人。

C. 申诉人：

1. 性别歧视的投诉可以通过口头或书面形式提出。



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

2. 以下人员有权提出性别歧视的投诉(包括基于性别的骚扰), 并要求Intrinsic学校根据《第九条》对所指控的歧视行为进行调查并作出裁定:
 - a) “申诉人”, 包括:
 - (1) 据称受到可能构成《第九条款》(Title IX) 性别歧视行为的[ABC学校]的学生或员工;
 - (2) 据称在参与或试图参与Intrinsic Schools教育项目或活动期间, 受到可能构成《第九条款》性别歧视行为的非Intrinsic Schools的学生或员工以外的个人;
 - (3) 具有合法权利代表申诉人行事的家长、监护人或其他授权法律代表;
 - (4) Intrinsic Schools的Title IX协调员。
 3. 注意, 只有当某人自身被指称遭受性别骚扰, 或者他们有法律权利代表该人采取行动, 或者Title IX协调员根据34 C.F.R. § 106.44(f)(1)(v)的要求发起投诉时, 该人才有权提出性别骚扰的投诉。
 4. 对于除性别骚扰以外的性别歧视投诉, 除了上述人员外, 以下人员也有权提出投诉:
 - a) 任何Intrinsic Schools的学生或员工; 或者
 - b) 任何非学生或员工, 但在涉嫌性别歧视发生时, 正在参与或试图参与Intrinsic Schools教育项目或活动的人员。
 5. Intrinsic Schools可以合并针对多个被投诉人提出的性别歧视投诉, 或者由多个投诉人针对一个或多个被投诉人提出的投诉, 亦或是一方针对另一方的投诉, 只要这些性别歧视指控源于相同的事实或情况。当涉及多个投诉人或多个被投诉人时, 下文中对“当事方”、“投诉人”或“被投诉人”的提及应视为复数, 视具体情况而定。
- D. 可能构成基于性别骚扰的行为示例包括(但不限于)以下内容:
- 身体接触, 例如触摸、碰撞、抓握或拍拍
 - 对另一名学生的性历史或经历的评论或猜测
 - 吹嘘性能力让别人听到
 - 恐吓走廊行为, 包括贬低昵称、恐同辱骂、猫叫、评级或令人尴尬的口哨
 - 墙上或桌子上写有名字的涂鸦; 一个常见的例子是: “为了好时光, 打电话.....”
 - 被另一个学生跟踪
 - 发起或传播性谣言
 - 发送短信、电子邮件或其他与性有关的通讯, 在浴室墙上涂鸦
 - 拍摄或录像性活动
 - 分享自己或他人的裸照或视频
 - 为了换取更高的成绩、学校团队的职位或参加学校活动的机会, 被要求从事性活动

II. Intrinsic Title IX 申诉程序:

Intrinsic Schools已制定申诉程序, 以便对学生、员工或其他正在参与或试图参与其教育项目或活动的个人, 或由Title IX协调员提出的、涉嫌违反Title IX或Title IX法规的任何行为的投诉, 进行及时且公正的处理和解决。

- A. Intrinsic Schools将公平对待投诉人和被投诉人。
- B. Intrinsic Schools要求任何Title IX协调员、调查员或裁决者不得对投诉人或被投诉人(无论是一般情况还是针对个别投诉人或被投诉人)存在利益冲突或偏见。裁决者可以与Title IX协调员或调查员为同一人。
- C. 在申诉程序结束做出决定之前, Intrinsic Schools假定被投诉人对所指控的性别歧视行为不负责任。
- D. Intrinsic Schools已为申诉程序的主要阶段设定了以下时间框架:
 1. 是否决定驳回或调查投诉将在收到正式投诉后的5个上学日内进行。
 2. 调查将在收到投诉后的10个上学日内开始。
 3. 裁决力争在Title IX协调员收到投诉后的60个上学日内作出。
 - a) 如果需要额外信息以作出裁决, 或因特殊情况导致申诉程序时间超过60个上学日, Intrinsic将以书面形式通知双方当事人延迟及延迟原因。
 4. 如需提出上诉, 应在作出裁决后的5个上学日内提交。
- E. Intrinsic Schools还制定了以下流程, 允许因正当理由在个案基础上合理延长时间, 并须通知双方当事人延迟原因:



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

1. Title IX协调员将通过电子邮件通知所有相关当事人有关延迟的情况。
- F. Intrinsic Schools将在申诉程序中采取合理措施保护当事人和证人的隐私。这些措施不会限制当事人获取和提交证据的能力,包括与证人交谈;咨询其家庭成员、保密资源或顾问;或以其他方式为申诉程序做准备或参与其中。双方均不得进行报复行为,包括针对证人的报复。
- G. Intrinsic Schools将客观评估所有相关且未被禁止的证据——包括控罪和辩护证据。信誉判断不会基于某人作为投诉人、被投诉人或证人的身份。
- H. 以下类型的证据及相关问题均为禁止使用的证据(即,除非Intrinsic Schools为确定以下列出的例外情况是否适用,否则不会访问或考虑;不会披露;且不会以其他方式使用),无论其是否相关:
 1. 受联邦或州法律认可的特许保护的证据,或提供给保密员工的证据,除非该特许或保密义务所属的人自愿放弃该特许或保密权;
 2. 由医生、心理学家或其他认可的专业人员或辅助专业人员为当事人或证人提供治疗时制作或保存的记录,除非Intrinsic Schools获得该当事人或证人的自愿书面同意,将其用于申诉程序;
 3. 与投诉人性兴趣或先前性行为有关的证据,除非该证据用于证明除被投诉人之外的其他人实施了所指控的行为,或用于证明投诉人与被投诉人之间具体先前性行为事件的证据,以证明对所指控的基于性别的骚扰的同意。投诉人与被投诉人之间先前自愿性行为的事实本身并不证明或暗示投诉人同意所指控的基于性别的骚扰,也不排除基于性别骚扰发生的裁决。

III. 指控通知:

- A. 在启动Intrinsic Schools的Title IX申诉程序时, Intrinsic将通知双方当事人以下事项:
 1. Intrinsic Schools的Title IX申诉程序及任何非正式解决流程;
 2. 在当时可获得的足够信息,使双方能够对指控作出回应,包括涉事双方身份、被指控构成性别歧视的行为,以及涉嫌事件的日期和地点;
 3. 禁止报复行为;
 4. 双方有权平等获取相关且未被禁止的证据或该证据的准确描述。[如果Intrinsic Schools提供证据描述:双方有权在任何一方请求时平等获取相关且未被禁止的证据。]
- B. 如果在调查过程中, Intrinsic Schools决定对被投诉人针对投诉人的额外性别歧视指控进行调查,而这些指控未包含在最初的通知中或包含在合并的投诉中, Intrinsic Schools将通知双方当事人有关新增指控。

IV. 投诉的驳回:

- A. Intrinsic Schools可在以下情况下驳回性别歧视投诉:
 1. 在采取合理措施后仍无法确认被投诉人的身份;
 2. 被投诉人不参与Intrinsic Schools的教育项目或活动,且未受聘于Intrinsic Schools;
 3. 投诉人自愿撤回投诉中的全部或部分指控, Title IX协调员决定不启动投诉程序,且Intrinsic Schools认定若无撤回的指控,投诉中剩余的行为即使被证实也不构成Title IX下的性别歧视;
 4. Intrinsic Schools认定投诉中指控的行为即使被证实,也不构成Title IX下的性别歧视。在驳回投诉前, Intrinsic Schools将尽合理努力与投诉人澄清指控内容。
- B. 在驳回投诉后, Intrinsic Schools将及时通知投诉人驳回的理由。如果在被投诉人已被告知指控后进行驳回, Intrinsic Schools也会在通知投诉人后及时(或若以书面形式通知则同时)通知被投诉人驳回及其理由。
- C. Intrinsic Schools将告知投诉人驳回决定可被上诉,并为投诉人提供上诉的机会。如果在被投诉人已被告知指控后进行驳回, Intrinsic Schools也会通知被投诉人驳回决定可被上诉。驳回可基于以下理由提出上诉:
 1. 影响结果的程序违规;
 2. 会改变结果且在驳回时合理情况下无法获得的新证据;
 3. Title IX协调员、调查员或裁决者对投诉人或被投诉人(无论一般情况还是针对个别投诉人或被投诉人)存在利益冲突或偏见,且该情况会影响结果。
- D. 如果驳回决定被上诉, Intrinsic Schools将会:
 1. 通知双方当事人有关上诉的事项,包括指控通知(如果此前未向被投诉人提供通知);
 2. 平等地对双方实施上诉程序;



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

3. 确保上诉裁决者未参与对指控的调查或对投诉的驳回决定；
 4. 确保上诉裁决者接受过符合Title IX法规要求的培训；
 5. 为双方提供合理且平等的机会，就结果进行支持或质疑陈述；
 6. 通知双方上诉结果及其理由。
- E. 当投诉被驳回时，Intrinsic Schools至少将：
1. 视情况为投诉人提供支持性措施；
 2. 如果被投诉人已被告知指控，视情况为被投诉人提供支持性措施；
 3. 通过Title IX协调员采取其他及时且有效的措施，确保性别歧视在Intrinsic Schools的教育项目或活动中不再发生或重演。

V. 刑事行为报告

- A. 认为自己遭受了构成刑事违法的性骚扰的人，可以选择向Intrinsic、执法机关或两者同时举报。向执法机关举报的人同样有权利且被鼓励根据本政策向Intrinsic提出投诉。
- B. 向执法机关的举报应提交至对事件发生地点具有管辖权的执法机构。
- C. 对于发生在Intrinsic校区内的事件，举报应向芝加哥警察局第17区报案，拨打911或联系电话312-742-4410；指挥官Susan E. Moss，地址：4650 North Pulaski Rd., Chicago, IL 60630；电子邮箱：CAPS.017District@chicagopolice.org。

VI. 保密性

- A. Intrinsic将对任何举报或投诉性骚扰的个人、被举报为性骚扰行为者的个人，以及任何证人的身份保密，但以下情况除外：
 1. Intrinsic可根据《家庭教育权利与隐私法》(FERPA) (20 U.S.C. 1232g)或FERPA相关法规(34 C.F.R. part 99)的规定，披露涉及性骚扰事项的相关人员身份；
 2. Intrinsic也可根据法律要求或为执行Title IX及其实施条例的目的披露涉及性骚扰事项的相关人员身份，这包括为开展申诉程序所需。Intrinsic对保密性的义务不应限制或影响投诉人和被投诉人获得与调查记录及责任认定相关的其应享有信息的权利。
- B. Title IX协调员有权酌情决定是否以及在何种程度上应通知并让学生的父母/监护人参与本政策所述的程序，前提是符合伊利诺伊州未成年人法、伊利诺伊州教育法及所有其他Intrinsic的政策和程序。
- C. 如投诉涉及虐待儿童指控，Intrinsic将依据适用的伊利诺伊州法律，立即向相关执法机关或儿童福利部门报告该投诉。

VII. 初步回应与支持性措施

- A. 当收到性骚扰举报时，Title IX协调员应及时联系投诉人，讨论支持性措施的可用性，考虑投诉人对支持性措施的意愿，告知投诉人在是否提交正式投诉的情况下均可获得支持性措施，并向投诉人解释提交正式投诉的流程。
- B. 支持性措施是为帮助投诉人和被投诉人参与Intrinsic活动和项目而提供的个性化支持。支持性措施可能包括但不限于：转介咨询服务、提供资源/与Intrinsic社工咨询；学校层面的禁止接触指令；执行州民事或刑事法院颁布的保护令或禁止接触令；以及对学业、课外活动和工作情况的调整。
- C. 支持性措施可在任何时间实施，即使Intrinsic未启动正式调查，也可提供支持性措施。

VIII. 正式调查流程

- A. Intrinsic Schools将确保对投诉进行充分、可靠且公正的调查。
- B. 调查责任由Intrinsic Schools承担，而非当事双方，需收集足够证据以确定是否发生性别歧视。
- C. Intrinsic Schools将为双方提供平等机会，呈交相关且未被禁止的事实证人及其他控罪和辩护证据。
- D. Intrinsic Schools将审查调查中收集的所有证据，判定哪些证据相关，哪些证据虽相关但被禁止使用。
- E. Intrinsic Schools将以以下方式各方提供平等机会，获取与性别歧视指控相关且未被禁止的证据：



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

1. Intrinsic Schools将平等提供机会, 让双方当事人获取相关且未被禁止的证据, 或获取该证据的准确描述。[如果Intrinsic Schools提供证据描述: 任何一方请求时, Intrinsic Schools将平等提供机会让双方当事人获取相关且未被禁止的证据。]
2. Intrinsic Schools将提供合理机会, 让双方对证据或证据的准确描述进行回应;
3. Intrinsic Schools将采取合理措施, 防止并应对双方未经授权披露仅通过申诉程序获得的信息和证据。为处理与性别歧视投诉相关的行政程序或诉讼而披露此类信息和证据是被授权的。

IX. 是否发生性别歧视的认定:

A. 在调查并评估所有相关且未被禁止的证据后, Intrinsic Schools将会:

1. Intrinsic Schools将在调查并评估所有相关且未被禁止的证据后, 采用【优势证据标准, 或如适用, 清晰且有说服力的证据标准】来确定是否发生性别歧视。该证据标准要求裁决者评估相关且未被禁止的证据的说服力。如果裁决者根据适用的标准对证据不足以证明发生性别歧视不感信服, 无论证据数量多少, 裁决者将不认定发生了性别歧视。
2. Intrinsic Schools将以书面形式通知双方当事人是否根据Title IX认定发生性别歧视, 并说明该认定的理由, 以及投诉人和被投诉人可进行上诉的程序和合法理由(如适用);
3. 除非在申诉程序结束时认定被投诉人实施了被Title IX禁止的性别歧视, 否则不对被投诉人施加纪律处分;
4. 如果认定发生了性别歧视, Title IX协调员将根据情况采取适当措施:
 - a) 协调为投诉人及Intrinsic确认因性别歧视而被限制或剥夺平等参与Intrinsic教育项目或活动权利的其他人员提供并实施补救措施;
 - b) 协调对被投诉人施加任何纪律处分, 包括将该纪律处分通知投诉人;
 - c) 采取其他适当的及时且有效措施, 确保性别歧视不再继续或在Intrinsic教育项目或活动中重演。

B. 在对被投诉人施加任何纪律处分之前, 遵守申诉程序;

C. 不因当事人、证人或其他参与申诉程序人员作出虚假陈述或基于双方自愿的性行为, 仅凭是否认定发生性别歧视而对其进行纪律处分。

X. 员工和其他非学生作为被告的纠正措施

- A. 无论由哪个实体进行正式调查, Intrinsic保留根据适用的Intrinsic政策, 对员工及其他非学生被投诉人采取纠正措施的权力。
- B. 对于调查认定员工被投诉人违反政策的情况, 财务与运营经理将与被投诉人的主管协商, 确定适当的纠正措施。
- C. 对于涉及非学生/非员工被投诉人且认定其负有责任的调查, Title IX协调员或其指定人员将与校长协商, 确定Intrinsic应采取的适当回应。
- D. 员工和非学生被投诉人均可能被采取纠正措施。

XI. 学生被告的纪律处分

- A. 无论哪个实体进行正式调查, Intrinsic 都保留根据适用的 Intrinsic 政策对学生被告采取任何纪律处分的权力。
- B. 学生被告的纠正措施将遵循本学生行为准则“不可接受的行为和纠正性纪律后果”部分的指导。
- C. 对于发现责任和建议最多停学 10 天的调查, 实施停学的程序应遵循本校学生行为准则 (SCC) 和纪律的“停学”部分规定的程序政策。
- D. 对于建议的开除制裁的责任认定, 实施开除的过程应遵循Intrinsic学校学生行为准则 (SCC) 和纪律政策的“开除”部分中规定的程序。
- E. 对于拥有 IEP 的学生, 应遵守《内在学校高中学生行为准则》中规定的残疾学生程序保障, 并与指定的特殊教育管理员联系。

XII. 上诉



2025-2026 STUDENT CODE OF CONDUCT

- A. 双方都有权根据以下理由对决策者关于责任的决定或 Title IX 协调员对正式投诉的驳回提出上诉：
- B. 影响事项结果的程序违规行为（例如，与既定程序的重大偏离）；
- C. 在做出有关责任或解雇的决定时无法合理获得的新证据，这可能会影响事件的结果；和
- D. Title IX 协调员、调查员或决策者对投诉人或被调查人或个人投诉人或被调查人有利益冲突或偏见。
- E. 任何一方希望对决策者的责任确定提出上诉，或 Title IX 协调员驳回正式投诉或其中的任何指控，必须在收到决策后五天内向 Title IX 协调员提交书面上诉 (s) 确定责任或 Title IX 协调员驳回正式投诉。
- F. 提起上诉时，Title IX 协调员将以书面形式通知另一方，并平等地为双方实施上诉程序。双方应有合理、平等的机会提交书面声明以支持或质疑结果。
- G. 上诉方的书面陈述必须在 Title IX 协调员收到上诉通知后五天内提交。另一方的书面陈述必须在 Title IX 协调员向该方提供上诉方书面陈述的副本后五天内提交。
- H. 上诉的决策者将发布书面决定，描述上诉结果和结果的理由。书面决定将同时提供给双方。书面决定自当事人提交书面陈述之日起五日内作出。
- I. 与正式投诉相关的责任确定，包括任何补救措施/纪律处分建议，在提出上诉的时间已经过去，或者，如果提出上诉，在决策者的上诉决定的结果被送达投诉人和被告人。除上诉外，不允许进一步审查。

XIII. 报复

- A. 本政策禁止报复。
- B. 任何人不得恐吓、威胁、胁迫或歧视任何个人，以干扰第九条、其实施条例或本政策所保障的任何权利或特权，或因为个人作出报告或投诉、作证、协助，或以任何方式参与或拒绝参与本政策下的调查、诉讼或听证会。为干扰 Title IX、其实施条例或本政策所保障的任何权利或特权而实施的恐吓、威胁、胁迫或歧视构成报复。
- C. 可以根据上述申诉程序提出有关报复的投诉。
- D. 行使受美国宪法第一修正案保护的权力不构成本政策禁止的报复行为。

XIV. 民权办公室

- A. 个人还可以在 <https://www2.ed.gov/about/offices/list/ocr/complaintprocess.html> 上就涉嫌违反 Title IX 的行为向教育部民权办公室提出投诉。教育部民权办公室区域执法办公室的联系信息是：
 - 美国教育部
 - Citigroup Center
 - 500 W. Madison Street, Suite 1475
 - Chicago, IL 60661-4544
 - 电话：(312) 730-1560
 - 传真：(312) 730-1576
 - 电子邮件：OCR.Chicago@ed.gov